

отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от «24» июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

«Центр» – Автономная некоммерческая организация «Центр гарантийного обеспечения малого и среднего предпринимательства».

1.3. Настоящий Порядок устанавливает процедуру отбора банков, а также заключение соглашений о сотрудничестве между Центром и Банками.

2. ТРЕБОВАНИЯ И КРИТЕРИИ ОТБОРА БАНКОВ

2.1. Критерии отбора кредитных организаций в целях заключения соглашения о сотрудничестве:

- 1) наличие лицензии Центрального Банка Российской Федерации на осуществление банковских операций;
- 2) наличие положительного аудиторского заключения по бухгалтерской (финансовой) отчетности Банка, составленной с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО), за два последних отчетных года по Банку или банковской группе, при вхождении Банка в банковскую группу. В случае если требования законодательства Российской Федерации не обязывают Банк формировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность в соответствии с МСФО, требование о наличии положительного аудиторского заключения относится к бухгалтерской (финансовой) отчетности, составленной в соответствии с российскими стандартами бухгалтерского учета (РСБУ);
- 3) отсутствие примененных Центральным Банком Российской Федерации в отношении Банка санкций в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и открытие филиалов, в виде приостановления действия лицензии на осуществление отдельных банковских операций, а также отсутствие неисполненных предписаний Центрального Банка Российской Федерации с истекшими сроками на судебное обжалование или после вступления в силу судебного акта, в котором установлена законность предписания Центрального Банка Российской Федерации;
- 4) наличие опыта работы по кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства не менее 6 (шести) месяцев, в том числе наличие:
 - а) сформированного портфеля кредитов и (или) банковских гарантий, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства на дату подачи Банком Заявления для участия в отборе;
 - б) специализированных технологий (программ) работы с субъектами малого и среднего предпринимательства;
 - в) внутренней нормативной документации, в том числе, утвержденной стратегией или отделением Банка в стратегии, регламентирующей порядок работы с субъектами малого и среднего предпринимательства;
- 5) наличие специализированных подразделений Банка, осуществляющих деятельность по кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства,

предоставлению данной категории предпринимателей банковских гарантий, на территории Вологодской области;

- 6) выраженные в Заявлении согласие с условиями, изложенными в Регламенте предоставления поручительства по кредитным договорам и исполнению обязательств по договорам поручительства / Регламенте предоставления поручительства по договорам о предоставлении банковской гарантии и исполнения обязательств по договорам поручительства, определяющих порядок предоставления поручительства Центром.

2.2. Критериями принятия решения о заключении соглашения с Банками о порядке сотрудничества по Программе Центра являются:

- 1) полнота и достоверность документов, представленных в соответствии с п. 3.4. настоящего Регламента;
- 2) соответствие требованиям отбора Банков, указанным в п. 2.1 настоящего Регламента.

3. ПОРЯДОК ОТБОРА БАНКОВ, УСТАНОВЛЕНИЯ ЛИМИТА ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

3.1. Отбор банков производится на условиях и в соответствии с требованиями, установленными настоящим Регламентом.

3.2. Размер операционного лимита на вновь принятые условные обязательства на год, подлежащих распределению, в очередном финансовом году публикуется на сайте Центра – Автономной некоммерческой организации «Центр гарантийного обеспечения малого и среднего предпринимательства» www.srg35.ru на 1 (первое) число текущего финансового года.

3.3. Банк, желающий принять участие в Программе Центра, направляет на имя директора Центра Заявление.

3.4. К указанному в п. 3.3. настоящего Регламента заявлению Банк прилагает следующие:

- 1) надлежащим образом заверенную банком доверенность, подтверждающую полномочия лица, подписавшего заявление на участие в Программе Центра;
- 2) надлежащим образом заверенную Банком копию устава;
- 3) надлежащим образом заверенную Банком копию свидетельства о государственной регистрации (при наличии);
- 4) надлежащим образом заверенные Банком копии лицензий Центрального Банка Российской Федерации на осуществление банковских операций;
- 5) надлежащим образом заверенные Банком копии аудиторских заключений по бухгалтерской (финансовой) отчетности, составленные в соответствии с международными стандартами отчетности (МСФО), за два последних отчетных года финансового года по Банку или банковской группе при вхождении его в банковскую группу. В случае если требования законодательства Российской Федерации не обязывают Банк формировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность в соответствии с МСФО, требование о наличии положительного аудиторского

заключения относится к бухгалтерской (финансовой) отчетности, составленной в соответствии с российскими стандартами бухгалтерского учета (РСБУ);

6) подтверждение отсутствия примененных Центральным Банком Российской Федерации в отношении Банка санкций в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и открытие филиалов, в виде приостановления действия лицензий на осуществление отдельных банковских операций, а также отсутствие неисполненных предписаний Центрального Банка Российской Федерации с истекшими сроками на судебное обжалование или после вступления в силу судебного акта, в котором установлена законность предписания Центрального Банка Российской Федерации;

7) справку, заверенную уполномоченным лицом Банка и подтверждающую наличие опыта работы по кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства не менее 6 (шести) месяцев, в том числе:

а) сформированного портфеля кредитов и (или) банковских гарантий, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства на дату подачи Банком Заявления для участия в отборе;

б) специализированных технологий (программ) работы с субъектами малого и среднего предпринимательства;

в) внутренней нормативной документации, в том числе, утвержденной стратегией или отдельного раздела в стратегии, регламентирующей порядок работы с субъектами малого и среднего предпринимательства.

3.5. Совет при Учредителе утверждает размер операционного лимита на вновь принятые условные обязательства на год, планируемых к выдаче в очередном финансовом году, а также, лимит условных обязательств на Банк.

Операционный лимит на вновь принятые условные обязательства на год на очередной финансовый год делится на равные по сумме лоты. Центр устанавливает размер и количество лотов на очередной финансовый год.

Банк имеет право одновременно заявиться не более чем на 2 (два) лота.

3.6. Заявление на участие в Программе Центра (далее – Заявление) должно соответствовать следующим требованиям: все документы приложенные к заявлению должны быть прономерованы, содержать опись, заверены уполномоченным лицом и печатью участника отбора.

Электронные документы, подписанные электронной подписью, сертификат которой содержит необходимые сведения о правомочии его владельца, признаются равнозначными аналогичным документам, предоставленным на бумажном носителе.

Представленные Заявление и документы на участие в отборе банкам не возвращаются.

3.7. Заявления на участие в отборе подаются по адресу Центра: 162608, Вологодская область, город Череповец, проспект Строителей, дом 6, помещение 3Н-21 (офис 209).

3.8. Центр в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента приема от Банка Заявления и пакета документов, в соответствии с п. 3.4. настоящего Регламента, рассматривает представленные документы на предмет их соответствия требованиям,

указанным в настоящем Регламенте, формирует список банков, участвующих в отборе, производя отценку документов, и выносит следующее решение:

- о соответствии или несоответствии конкретного Банка требованиям, установленным настоящим Регламентом;

- о соответствии документов Банка на участие в отборе требованиям к их содержанию, указанным в настоящем Регламенте;

- о соответствии условий, представленных в документах банка, условиям отбора, указанным в настоящем Регламенте;

- о включении конкретных Банков (из числа подавших Заявление) в состав участников Программы Центра и заключения с ними Соглашения о сотрудничестве;

- об определении лимита условных обязательств на Банк в соответствии с его Заявлением.

3.9. Центр выносит отripательное заключение в следующих случаях:

- не представленные или неполные предоставление Банком документов, определенных настоящим Регламентом, либо в представленных документах содержится недостоверные или не отвечающие требованиям настоящего Регламента сведения;

- Банк не соответствует требованиям, изложенным в настоящем Регламенте;

- условия заявления на участие в отборе и приложенного к ней пакета документов Банка не соответствуют условиям отбора, указанным в настоящем Регламенте;

- нарушение п. 4.1. настоящего Регламента;

- подача Банком, ранее участвовавшим в Программе Центра и Соглашение, с которым было расторгнуто досрочно, Заявления об участии в Программе Центра ранее, чем по истечении 1 (Одного) года с момента досрочного расторжения Соглашения.

3.10. Вопрос о включении Банков в состав участников Программы Центра, отказе в таковом и установления им лимита поручительства по результатам отбора решается директором Центром.

3.11. Решение директора Центра, указанное в п. 3.10. настоящего Регламента доводится до сведения Банков, подавших Заявление на участие в программе.

3.12. Лимит условных обязательств на Банк устанавливается Советом при Учредителе и не должен превышать 40 % от общего операционного лимита условных обязательств. Заявления на установление лимита условных обязательств (Приложение №3 к настоящему Регламенту) подается Банками на основании п. 3.13. настоящего Регламента.

3.13. Изменение лимитов условных обязательств на Банк осуществляется Советом Учредителей в следующих случаях:

1) пересчета операционного лимита на вновь принятые условные обязательства на год;

2) использования установленного лимита условных обязательств на Банк в размере менее 50% по итогам 2 (двух) кварталов текущего финансового года;

3) поступления заявления банка об изменении лимита;

4) использования установленного лимита условных обязательств на Банк в размере 80 % и более в текущем финансовом году;

- 5) превышения банком допустимых размеров убытков в портфеле Центра. Допустимый размер убытков в отношении отдельного банка Центром устанавливается в Соглашении о сотрудничестве.
- 6) перераспределения лимитов вeligствие уменьшения лимитов на определенные банки.

3.14. По решению Совета при учредителе лимит условных обязательств на Банк может быть перераспределен по основаниям, установленным подпунктами 2, 4, 5 пункта 3.13. настоящего Регламента, на кредитные организации, определенные в качестве системно значимых на основании методики, установленной нормативным актом Банка России в соответствии с частью шестой статьи 57 Федерального закона от 10 июля 2002 г. N 86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 28, ст. 2790), и не должен превышать 70% от общего операционного лимита условных обязательств Центра.

3.15. Банк предоставляет Центру ежеквартально следующую информацию:

- об объеме кредитов/банковских гарантий, выданных банком под поручительство Центра, за прошедший период (квартал);
 - об общем объеме кредитов/банковских гарантий, выданных банком по программе кредитования/банковских гарантий субъектов малого и среднего предпринимательства в Вологодской области за прошедший период (квартал);
 - об общем количестве Заемщиков/принципалов, получивших кредиты/банковские гарантии по программе кредитования/по предоставлению банковских гарантий субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Вологодской области, за прошедший период (квартал);
 - об общем объеме просроченных и неисполненных Заемщиками/принципалами обязательств по кредитным договорам/договорам по предоставлению банковских гарантий, заключенным под поручительство Центра.
- Центр имеет право запросить дополнительные документы у Банка.
- 3.16. Центр ежеквартально предоставляет Банку всю документацию, необходимую в соответствии с внутренними нормативными актами Банка для принятия последним решения о заключении договора поручительства, а именно:
- сообщение об объеме размещенных депозитов и о размере гарантийного капитала Центра на конец каждого квартала - посредством опубликования данной информации на сайте Центра www.srgo35.ru;
 - актуальную информацию об объеме выданных поручительства Центра - посредством опубликования данной информации на сайте Центра - www.srgo35.ru;
 - бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках, нулю предусмотренную законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документацию, в случае если юридическое лицо не обязано вести бухгалтерский учет или основательно от ведения бухгалтерского учета в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации с отметкой налогового органа;
 - сведения о текущих (оставшихся) объемах лимитов Центра у Банка.

3.17. В случае, когда фактический размер убытков Банка превышает или равен допустимому размеру убытков, рассчитанному в соответствии с данными Центрального

Банка Российской Федерации, Совет учредителей Центра вправе принять следующие решения:

- о снижении лимита условных обязательств на Банк;
- о прекращении соглашения о сотрудничестве с Банком;
- о приостановлении выплат Банку по финансовым требованиям до снижения размера фактических убытков до уровня ниже допустимого размера убытков. Фактический размер убытков рассчитывается согласно отношению:

$\Phi = В / О$, где:

Φ - фактический размер убытков Банка,

$В$ - сумма выплат, произведенных Центром Банку в связи с исполнением обязательств по договорам поручительства за весь период сотрудничества Центра с Банком, за вычетом фактически полученных от заемщиков (его поручителей, залогодателей) средств;

$О$ - объем выданных (предоставленных) Банку поручительства за весь период деятельности Центра.

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ МЕЖДУ БАНКОМ И ЦЕНТРОМ

4.1. В соответствии с принятым решением о включении Банка в состав участников Программы по результатам отбора, Центр обязан в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней, с даты принятия решения, заключить с Банком письменное соглашение о сотрудничестве (в дальнейшем – "Соглашение") по типовой форме (Приложение № 2 к настоящему Регламенту). В Соглашение могут вноситься изменения по урегулированным вопросам между Центром и конкретным Банком (в случае противоречий пунктов Соглашения внутренним нормативным документам конкретного Банка).

4.2. Не заключение Банком без уважительных причин в установленный п. 4.1. настоящего Регламента срок Соглашения, расценивается как отказ Банка от участия в Программе Центра. В этом случае решение о принятии Банка в Программу Центра и установлении лимита поручительства на Банк автоматически аннулируется.

4.3. Изменения и (или) дополнения к Соглашению вносятся путем подписания к нему дополнительного соглашения в случаях, предусмотренных настоящим Регламентом и действующим законодательством.

4.4. Центр опубликовывает перечень банков в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Центра – Автономной некоммерческой организации «Центр гарантийного обеспечения малого и среднего предпринимательства» www.srgo35.ru, по мере заключения с банками Соглашений.

5. ПОРЯДОК ФИНАНСОВОГО МОНИТОРИНГА БАНКОВ - УЧАСТНИКОВ ПРОГРАММЫ

5.1. Центр не реже чем один раз в полгода осуществляет мониторинг деятельности банков на соответствие критериям, установленным настоящим Регламентом.

5.2. С целью мониторинга деятельности Банка – участника программы, последний предоставляет документы и информацию, указанную в п. 3.4, 3.6. настоящего Регламента, за исключением информации размещенной на официальном Интернет-сайте Банка.

5.3. По результатам мониторинга Центр формирует отчет по мониторингу. В случае выявления в ходе мониторинга несоответствия Банка-партнера критериям, установленным настоящим Регламентом, Центр в своем отчете по мониторингу представляет рекомендацию относительно перспектив дальнейшего сотрудничества с таким Банком-партнером.

5.4. Подготовленный Центром отчет направляется на рассмотрение на Совет при Учредителе. Решение о продолжении или приостановлении сотрудничества Банками-партнерами принимает Совет при Учредителе Центра.

5.5. Банк-партнер, с которым было приостановлено сотрудничество по решению Совета при Учредителе, может подать в Центр заявление о возобновлении сотрудничества на основании подтверждения выполнения условий, выдвинутых Центром при приостановке сотрудничества с Банком-партнером.

6. ПОРЯДОК ВЫХОДА БАНКА ИЗ ПРОГРАММЫ

6.1. Банк вправе в любое время по своему усмотрению прекратить свое участие в Программе.

6.2. О своем выходе из Программы Центра Банк обязан в письменной форме уведомить Центр в срок не позднее, чем за 30 (Тридцать) дней до даты прекращения своего участия в Программе.

6.3. Выход Банка из Программы не влетает за собой автоматического досрочного расторжения (прекращения) ранее заключенных с Банком договоров поручительства и отказ со стороны Центра от исполнения обязательств по ним.

6.4. С момента получения Центром уведомления Банка о его выходе из Программы Центра новые договоры поручительства с Банком, направившим такое уведомление, не заключаются.

Соглашение о сотрудничестве считается расторгнутым по согласию сторон с даты, указанной в уведомлении Банка о прекращении участия в Программе или даты получения Центром уведомления Банка о прекращении участия в Программе (если уведомление поступило в Центр позднее даты, указанной в уведомлении как дата прекращения участия Банка в Программе Центра).

6.5. Участие Банка в Программе может быть прекращено досрочно по инициативе Центра в случае, если:

- банк превышает допустимый размер убытков в портфеле Центра, который устанавливается Центром и указывается в Соглашении о сотрудничестве;
 - выявлено не соответствие требованиям, указанным в подпунктах 6 п. 3.4. настоящего Регламента, в рамках финансового мониторинга банков.
- 6.6.** О принятом Советом при Учредителе решении о досрочном прекращении участия Банка в Программе Центра, Центр обязан уведомить Банк в срок не позднее, чем через 5 (Пять) рабочих дней с даты принятия такого решения.

6.7. С момента принятия Центром решения о досрочном прекращении участия Банка в Программе Центра (исключения Банка из Программы) новые договоры поручительства с указанным Банком не заключаются.

Соглашение о сотрудничестве считается расторгнутым с даты принятия решения о досрочном прекращении участия Банка в Программе Центра (исключения Банка из Программы).

6.8. В случае принятия Центром решения о досрочном прекращении участия Банка в Программе Центра (исключения Банка из Программы), Банк обязан надлежащим образом исполнять все свои неисполненные на дату принятия указанного решения обязательства, предусмотренные договорами поручительства и Соглашением.

6.9. Банк, досрочно прекративший свое участие в Программе Центра по собственной инициативе или в отношении которого по инициативе Центра было принято решение о досрочном прекращении участия в Программе Центра (исключения Банка из Программы) может быть повторно принят в Программу Центра.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Регламент может быть изменен и дополнен.

7.2. Утвержденные изменения в Регламент, либо новая редакция Регламента вступают в силу даты утверждения директором Центра.

Настоящий регламент с 29.12.2023 г. вступает в силу и отменяет действие предыдущей редакции регламента Центра, а именно: регламента принятия решения о заключении с банками соглашения о порядке сотрудничества по программе предоставления поручительства АНО Центром гарантийного обеспечения МСП, утвержденных от 30.12.2022 г.

7.3. При необходимости, в связи с внесением в настоящий Регламент изменений и дополнений, также вносятся изменения и дополнения в заключенные между Центром и Банком Соглашения.

*Приложение № 1
к Регламенту принятия решения о заключении с банками
соглашений о порядке сотрудничества по программам
предоставления поручительства
АНО Центром гарантийного обеспечения МСП*

Директору АНО Центра гарантийного
обеспечения МСП _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в Программе Центра

«Наименование банка» (_____) просит принять нас в число
уполномоченных банков АНО Центр гарантийного обеспечения МСП (далее – Центр) по
программе предоставления поручительства субъектам малого и среднего
предпринимательства и организациям инфраструктур поддержки субъектов малого и
среднего предпринимательства (далее – Программа Центра), заключить Соглашение о
сотрудничестве и установить лимит условных обязательств на банк по предоставлению
поручительства по договорам о предоставлении банковской гарантии / по кредитным
_____ *выбрать нужное*

договорам в размере _____ (_____) лотов в общей сумме _____ (_____) млн.
рублей на 12 (двенадцать) месяцев.

С условиями и требованиями следующих документов:

- Регламента принятия решения о заключении с банками соглашений о порядке
сотрудничества по программе предоставления поручительства АНО Центром
гарантийного обеспечения МСП;
 - Регламентов предоставления поручительства по кредитным договорам и договорам о
предоставлении банковской гарантии;
 - типового договора поручительства;
 - типовой формы Соглашения о сотрудничестве;
 - а также иных внутренних документов, регламентирующих работу Центра,
опубликованных на интернет-сайте Центра (<https://sego35.ru>) на момент подачи
Заявления;
- ознакомлены, согласны и возражений не имеем.

Выражаем согласие на заключение договоров поручительства, предусматривающих
субординированную ответственность Центра как поручителя, в обеспечение обязательств
заемщиков / принципалов по договорам, заключаемым с банком.
(выбрать нужное)

Настоящим подтверждаем:

- отсутствие примененных Центральным Банком Российской Федерации в отношении
банка и санкций в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и
открытие филиалов, в виде приостановления действия лицензии на осуществление
отдельных банковских операций, а также отсутствие неисполненных предписаний
Центрального Банка Российской Федерации с истекшими сроками на судебное
обжалование или после вступления в силу судебного акта, в котором установлена
законность подписания Центральным Банком Российской Федерации;

- наличие опыта работы по кредитованию/предоставлению банковских гарантий
субъектам малого и среднего предпринимательства не менее 6 (шести) месяцев, в том
числе:

а) сформированного портфеля кредитов и (или) банковских гарантий,
предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства на дату подачи
банком Заявления для участия в отборе;

б) специализированных технологий (программ) работы с субъектами малого и
среднего предпринимательства;

в) внутренней нормативной документации, в том числе, утвержденной (в форме
письменного документа) стратегии или отдельного раздела в стратегии,
регламентирующих порядок работы с субъектами малого и среднего
предпринимательства;

- наличие специализированных подразделений Банка, осуществляющих деятельность
по кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства,
предоставлению данной категории предпринимателей банковских гарантий, на
территории Волгоградской области;

- вся информация, содержащаяся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему
документах, является полной и достоверной.

Настоящим сообщаем, что информацию, указанную в настоящем заявлении и
прилагаемых к нему документах, можно проверить на следующих сайтах в
информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

_____ *(указать сайт, на котором размещена официальная информация о финансовой организации)*

Приложение:

перечень документов в соответствии с п. 3.4. Регламента принятия решения о заключении
с банками соглашений о порядке сотрудничества по программе предоставления
поручительства АНО Центр гарантийного обеспечения МСП на " _____ " листах.

" _____ " 20 _____ года

Уполномоченное лицо банка:

_____ *(подпись)* / _____ *(Ф.И.О.)*

М.П.

Исполнитель: _____ *(подпись)* / _____ *(подпись)*

_____ *(Ф.И.О.)*

_____ *(телефон Контактный)*

*Приложение № 2
к Регламенту принятия решения о заключении с банками
соглашений о порядке сотрудничества по программам
предоставления поручительства
АНО Центром гарантийного обеспечения МСП*

Типовая форма Соглашения о сотрудничестве

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве между АНО Центром гарантийного обеспечения МСП

и банком _____ 20 ____ года
г. Череповец

Автономная некоммерческая организация «Центр гарантийного обеспечения
малого и среднего предпринимательства», в дальнейшем именуемый "Центр", в лице

действующего на основании _____, с одной стороны, и
_____ в дальнейшем именуемый "Банк" в лице
_____ действующего на основании Устава, с другой стороны,
вместе и по отдельности именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение о
нижеизложенном:

Статья 1. Цели

1.1. Целью настоящего Соглашения является расширение системы финансирования субъектов
малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки малого и
среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный режим
"Налог на профессиональный доход" на территории Вологодской области, создание условий в
интересах субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры
поддержки малого и среднего предпринимательства для обеспечения им равного доступа к
финансовым ресурсам, в соответствии с федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ «О
развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», приказом
Министерства экономического развития РФ от 28 ноября 2016 г. N 763 "Об утверждении
требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительства) и
их деятельности".

1.2. Центр предоставляет поручительства субъектам малого и среднего предпринимательства,
привлекающим банковские кредиты / банковские гарантии (*выборить нужное*), а Банк в свою
очередь предоставляет такие кредиты / банковские гарантии (*выбрать нужное*), обеспечением по
которым выступает поручительство Центра, в порядке и на условиях, определенных Соглашением.

1.3. Для реализации этой цели Центром разработана программа развития финансирования
малого и среднего предпринимательства ("Программа Центра"), предусматривающая
предоставление Центром поручительства за субъектов малого и среднего предпринимательства,
физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный
доход", а также организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства,
при получении ими финансирования в банках.

1.4. Настоящее Соглашение регламентирует участие Банка в программе Центра в качестве
Банка-партнера Центра.

Статья 2. Программа Центра

2.1. Программа Центра предусматривает предоставление Центром поручительства за
субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный
налоговый режим "Налог на профессиональный доход", а также организации инфраструктуры
поддержки малого и среднего предпринимательства (далее «Заемщиков»), привлекающие
банковские продукты. В этих целях Центром утверждаются:

- требования к заемщикам на территории Вологодской области и их звявкам, по которым
Центр предоставляет поручительства;
- ограничение по размеру предоставляемого Центром поручительства;
- общий операционный лимит условных обязательств - сумма портфеля действующих
поручительств и операционного лимита на вновь принятые условные обязательства на
год, то есть максимальный объем поручительств, которые могут быть предоставлены
Центром в обеспечение обязательств заемщиков по договорам с финансовыми
организациями;
- лимит условных обязательств на банк - операционный лимит на вновь принятые условные
обязательства на год, то есть объем поручительств, которые могут быть предоставлены
Центром в обеспечение обязательств заемщиков перед конкретным Банком;
- операционный лимит на вновь принятые условные обязательства на год – предельный
объем поручительств Центра, выделенный на финансовое обеспечение с целью
заключения поручительств по обеспечению обязательств заемщиков на год;
- внутренние нормативные документы, регламентирующие порядок и условия
предоставления поручительств, а также принятия решения о заключении с финансовыми
организациями соглашений о порядке сотрудничества по программе предоставления
поручительств.

Статья 3. Принципы и условия взаимодействия Сторон

3.1. Настоящее Соглашение не ограничивает Стороны во взаимоотношениях с другими организациями (партнерами) для достижения целей, указанных в настоящем Соглашении, и не направлено на ограничение конкуренции на рынке финансовых (банковских) услуг

3.2. Стороны в своей деятельности руководствуются принципами открытости, прозрачности, публичности и конкуренции.

3.3. В случае согласия Заемщика воспользоваться поручительством Центра, Банк после принятия решения поддержать Заемщика, направляет в Центр заявку на предоставление поручительства (далее – Заявка) по форме, установленной Приложением №2 к Регламенту предоставления поручительства по кредитным договорам и исполнения обязательств по договорам поручительства / Регламенту предоставления поручительства по договорам о предоставлении банковской гарантии и исполнения обязательств по договорам поручительства (выдать нужно).

Одновременно с Заявкой на получение поручительства Банке направляет в Центр документы согласно Приложению №1 к Регламенту предоставления поручительства по кредитным договорам и исполнения обязательств по договорам поручительства / Регламенту предоставления поручительства по договорам поручительства по предоставлению банковской гарантии и исполнения обязательств по договорам поручительства (выдать нужно).

3.4. Поручительство Центра предоставляется по кредитным договорам / договорам о предоставлении банковской гарантии (выдать нужно), при этом сумма выданных поручительств Центра по заключенным договорам поручительства ограничивается лимитом условных обязательств на банк.

3.5. Поручительство Центра не может быть предоставлено, если это приводит к превышению установленного на Банк лимита условных обязательств, указанного п. 4.1. настоящего Соглашения.

3.6. Точный размер ответственности Центра указывается в договоре поручительства, заключенном в обеспечение обязательств Заемщика.

Статья 4. Размер лимита условных обязательств

4.1. Лимит условных обязательств на Банк устанавливается Советом при Учредителе на каждый календарный год и не должен превышать 40% от общего операционного лимита условных обязательств.

4.2. Лимит, указанный в п. 4.1. настоящего Соглашения, может изменяться на основании решения Совета при Учредителе Центра (далее – Совет), в следующих случаях:

1) пересчета операционного лимита на вновь принятые условные обязательства на год;

2) использования установленного лимита условных обязательств на банк в размере менее 50% по итогам 2 (двух) кварталов текущего финансового года;

3) поступления заявления банка об изменении лимита;

4) использования установленного лимита условных обязательств на банк в размере 80 % и более в текущем финансовом году;

5) превышения банком допустимых размеров убытков в портфеле Центра. Допустимый размер убытков в текущем финансовом году равен допустимый размер убытков, который рассчитывается как отношение просроченной задолженности по кредитам, представленным в рублях, иностранной валюте и драгоценных металлах, к задолженности по таким кредитам (в целом по Российской Федерации). Данные для расчета допустимого размера убытков публикуются на официальном сайте Центрального Банка Российской Федерации www.cbr.ru ежемесячно.

6) перераспределения лимитов вследствие уменьшения лимитов на определенные банки.

4.3. По решению Совета лимит условных обязательств может быть перераспределен по основаниям, установленным подпунктами 2, 4, 5 пункта 4.2. настоящего Соглашения, на банки, определенные в качестве системно значимых на основании методики, установленной нормативным актом Банка России в соответствии с частью шестой статьи 57 Федерального закона от 10 июля 2002 г. N 86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)", и не должен превышать 70% от общего операционного лимита условных обязательств Центра.

4.4. В случае, когда фактический размер убытков Банка превышает или равен допустимому размеру убытков, соответствующий с данными Центрального Банка РФ, Центр вправе принять следующие решения:

- о снижении лимита условных обязательств на Банк;

- о прекращении соглашения о сотрудничестве с Банком;

- о приостановлении выплат Банку по финансовым требованиям до снижения размера фактических убытков до уровня ниже допустимого размера убытков. Фактический размер убытков рассчитывается согласно отношению:

$$\Phi = B / O, \text{ где:}$$

Φ - фактический размер убытков Банка,

B - сумма выплат, произведенных Центром Банку в связи с исполнением обязательств по договорам поручительства за весь период сотрудничества Центра с Банком, за вычетом фактически полученных от заемщиков (его поручителей, залогодателей) средств;

О - объеме выданных (предоставленных) Банку поручительства за весь период деятельности Центра.

Статья 5. Обязанности Центра

5.1. Центр обязуется:

- 5.1.1. обеспечить единные принципы участия Банков в Программе Центра;
- 5.1.2. проводить активную политику по информированию заемщиков о Программе Центра;
- 5.1.3. обеспечивать выдачу поручительства в рамках установленного для Банков лимита условных обязательств, в соответствии с требованиями действующих на момент выдачи внутренних нормативных документов Центра;
- 5.1.4. использовать ссылки на Банки - партнеры Центра при реализации политики по информированию заемщиков о Программе Центра, в том числе обеспечить беспрепятственный доступ к перечню Банков - партнеров Центра на сайте Центра, а именно, прямой ссылки на официальный сайт Банка, размещения в вышеуказанной вкладке интернет - баннера Банка (при условии предоставления Банком макета баннера), наименования Банка в раздаточных информационных материалах о программе Центра (листовках, лифлетах, презентационных материалах, электронных презентационных материалах);
- 5.1.5. своевременно информировать Банк об утвержденных внутренних нормативных документах, регламентирующих взаимоотношения Сторон в рамках настоящего Соглашения;
- 5.1.6. Центр обязуется до 20 (Двадцатого) числа месяца, следующего за отчетным – прошедшим кварталом, предоставлять Банку всю документацию, необходимо в соответствии с внутренними нормативными документами Банка для принятия последним решения о заключении договора поручительства, а именно:
 - 1) сообщение об объеме размещенных депозитов и о размере гарантийного капитала Центра на конец каждого квартала - посредством опубликования данной информации на сайте Центра www.srgo35.pl;
 - 2) актуальную информацию об объеме выданных поручительства Центра - посредством опубликования данной информации на сайте Центра - www.srgo35.pl;
 - 3) бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках, иную предусмотренную законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документацию, в случае если юридическое лицо не обязано вести бухгалтерский учет или обосновано от ведения бухгалтерского учета в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации с отметкой налогового органа.

4) сведения о текущих (оставшихся) объемах лимитов Центра по видам обеспеченных обязательств.

Статья 6. Обязанности Банка

6.1. Банк обязуется:

- 6.1.1. принимать в качестве обеспечения займов, предоставляемых Центром субъектам МСП, организациям инфраструктуры поддержки субъектов МСП и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" поручительства Центра путем заключения договоров поручительства по типовой форме, прилагаемой к настоящему Соглашению (Приложение № 1);
- 6.1.2. информировать субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", а также организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, о Программе Центра, а также оказывать им консультационную поддержку по Программе Центра;
- 6.1.3. проводить взвешенную и осмотрительную политику финансирования субъектов малого и среднего предпринимательства; физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", а также организациям инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по программе Центра;
- 6.1.4. обеспечить создание условий для внедрения перспективных банковских продуктов и технологий обслуживания заемщиков;
- 6.1.5. участвовать в деятельности по разработке предложений, направленных на повышение эффективности взаимодействия Сторон в рамках реализации настоящего Соглашения;
- 6.1.6. предоставлять почтовым и электронным (посредством электронной почты в адрес Центра) отправленным до 20 (Двадцатого) числа месяца, следующего за отчетным – прошедшим кварталом, информацию:
 - а) об объеме кредитов, выданных субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", а также организациям инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Вологодской области, в том числе под поручительство Центра;
 - б) об объеме количестве субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", а также организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего

предпринимательства, получивших кредиты за прошедший период (квартал) на территории Вологодской области, в том числе под поручительство Центра;

в) об общем объеме просроченных и неисполненных обязательств заемщиками по кредитным договорам, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применивших специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", а также организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на территории Вологодской области;

г) об остатке судной задолженности по каждому Заемщику, получившему кредит под поручительство Центра, в том числе просроченной, за прошедший период (квартал);

д) о фактически сложившихся пределах процентной ставки по выдаваемым субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применившим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", а также организациям инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, кредитам на территории Вологодской области, в том числе по кредитам, обеспеченным поручительством Центра;

е) документы в соответствии с п. 3.4. Регламента принятия решения о заключении с банками соглашений о порядке сотрудничества по программе предоставления поручительства АНО Центром гарантийного обеспечения МСП, за исключением информации размещенной на официальном Интернет-сайте Банка;

6.1.7. Разместить раздаточные информационные материалы о Центре и реализуемой им Программе в офисах Банка;

6.1.8. При выдаче банковских продуктов, по которым в обеспечение предоставляется поручительство Центра, соблюдать положения действующих на момент выдачи кредита / предоставления банковской гарантии (*выбрать нужное*) внутренних нормативных документов Центра, регламентирующих порядок и условия предоставления поручительства.

Статья 7. Общие договоренности

7.1. Стороны также договорились о взаимном консультировании по вопросам развития субъектов МСП, организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".

Статья 8. Конфиденциальность

8.1. Передаваемая в рамках настоящего соглашения информация Центром и Банком информация, полученная Сторонами в процессе предоставления банковских продуктов под поручительство Центра, является конфиденциальной и не подлежит распространению третьим лицам, за

исключением - Акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (Корпорация МСП), Департамента экономического развития Вологодской области. Для передачи конфиденциальной информации с Банком дополнительно заключается соглашение о конфиденциальности.

Статья 9. Прочие условия

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами и заключено на неопределенный срок.

9.2. Каждая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящее Соглашение письменно уведомив другую Сторону за 30 (тридцать) календарных дней до даты предполагаемого расторжения Соглашения.

9.3. Расторжение настоящего Соглашения не влечет прекращение (изменение) прав и обязанностей по заключенным в рамках настоящего Соглашения договоров поручительства, кредитным и иным обязательствам. Все поручительства, выданные Центром Банку за заемщиков в рамках настоящего Соглашения, действуют независимо от действия (прекращения действия) настоящего Соглашения.

9.4. Расторжение настоящего Соглашения не накладывает на Банк никаких финансовых обязательств.

9.6. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению осуществляются в письменном виде и подписываются лицами, уполномоченными на то Сторонами.

9.7. Все споры, возникающие между Сторонами относительно исполнения условий Соглашения, подлежат разрешению в Арбитражном суде Вологодской области.

9.8. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

10. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

Автономная некоммерческая организация
«Центр гарантийного обеспечения малого и
среднего предпринимательства»
162608, Вологодская обл., г. Череповец,
пр-кт Строителей, д. 6, пом. 3Н-21 (офис 209)
т.: (8202) 44-29-17, 44-29-27
ОГРН 1163525073876,
ИНН/КПП 3528252890/352801001
р/с 407 038 108 840 700 002 07 в Ф.ОПЕРУ
Банка ВТБ (ПАО) в Санкт-Петербурге
БИК 044030704 к/с 301 018 102 000 000 007 04
АНО Центр гарантийного обеспечения МСП

(подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П. _____

(подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П. _____

Приложение № 3
к Регламенту принятия решения о заключении
с банками соглашений о порядке
сотрудничества по программам предоставления
поручительств
АНО Центром гарантийного обеспечения
МСП

Директору АНО Центра гарантийного
обеспечения МСП

Заявление
на установление лимита условных обязательств на банк

«Наименование банка» () просит установить лимит условных
обязательств по программе предоставления поручительств субъектам малого и среднего
предпринимательства, организациям инфраструктур поддержки субъектов малого и
среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим налог на
профессиональный доход (самозанятые граждане) (далее – Программа Центра) по
кредитным договорам / договорам о предоставлении банковской гарантии на банк в
(выбрать пункт)

размере () лотов в общей сумме () млн.
рублей на 12 (двенадцать) месяцев.

С условиями и требованиями следующих документов:

- Регламента принятия решения о заключении с банками соглашений о порядке
сотрудничества по программе предоставления поручительств АНО Центром
гарантийного обеспечения МСП;
- Регламентов предоставления поручительств по кредитным договорам и
договорам о предоставлении банковской гарантии;
- типового договора поручительства;
- типовой формы Соглашения о сотрудничестве;
- а также иных внутренних документов, регламентирующих работу Центра,
опубликованных на интернет-сайте Центра (<https://eg035.ru/>) на момент подачи
Заявления,

ознакомлены, согласны и возражений не имеем.

Выражаем согласие на заключение договоров поручительства, предусматривающих
субсидиарную ответственность Центра как поручителя, в обеспечении обязательств
заемщиков / принципалов по договорам, заключаемым с банком.
(выбрать пункт)

Настоящим подтверждаем:

- отсутствие примененных Центральным Банком Российской Федерации в
отношении банка и санкций в форме запрета на совершение отдельных банковских
операций и открытие филиалов, в виде приостановления действия лицензии на
осуществление отдельных банковских операций, а также отсутствие неисполненных
предписаний Центрального Банка Российской Федерации с истекшими сроками на

судебное обжалование или после вступления в силу судебного акта, в котором
установлена законность подписания Центральным Банком Российской Федерации;

- наличие опыта работы по кредитованию/предоставлению банковских
гарантий субъектам малого и среднего предпринимательства не менее 6 (шести)
месяцев, в том числе:

а) сформированного портфеля кредитов и (или) банковских гарантий,
предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства на дату подачи
банком Заявления для участия в отборе;

б) специализированных технологий (программ) работы с субъектами малого и
среднего предпринимательства;

в) внутренней нормативной документации, в том числе, утвержденной (в форме
письменного документа) стратегии или отдельного раздела в стратегии,
регламентирующих порядок работы с субъектами малого и среднего
предпринимательства;

- наличие специализированных подразделений Банка, осуществляющих
деятельность по кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства,
предоставлению данной категории предпринимателей банковских гарантий, на
территории Вологодской области;

- вся информация, содержащаяся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему
документах, является полной и достоверной.

Настоящим сообщаем, что информацию, указанную в настоящем заявлении и
прилагаемых к нему документах, можно проверить на следующих сайтах в
информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

(указываются сайты, на которых размещена официальная информация о финансовой организации)

" " 20 ____ года

Уполномоченное лицо банка:

(подпись) / (Ф.И.О.)

МП

Исполнитель: _____ / _____ / _____
(подпись) (подпись) (Ф.И.О.)

(подпись Исполнителя)

Типовая форма
ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____

г. Череповец « ____ » _____ 201__ г.

(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, организация индивидуальными)

в лице, _____, действующий(ая) на основании

(должность, Ф.И.О.)

_____, именуемый(ая) в дальнейшем «Земщик», с одной стороны,

(Коллектив, Положения, доверенности и др.)

(наименование кредитной организации)

в лице _____, действующий(ая)

(должность, Ф.И.О.)

на основании _____, именуемый(ая)

(Устав, Положения, доверенности и др.)

в дальнейшем «Кредитная организация», с другой стороны, и

Автономная некоммерческая организация «Центр гарантийного обеспечения малого и среднего предпринимательства» в лице _____, действующего на

основании _____, именуемый в

дальнейшем «Поручитель», с третьей стороны,

вместе и по отдельности именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поручитель за исполнение Договором вознаграждение обязуется отвечать перед Кредитной организацией за исполнение Земщиком обязательств по возврату суммы основного долга по кредитному договору (в дальнейшем – «Кредитный договор»):

- № _____;

- дата заключения: _____;

- сумма кредита: _____;

1. - В случае предоставления поручительства Поручителя по действующему Кредитному договору с одновременной выдачей, обязательство по которому частично исполнено Земщиком:

договору;

в пункте 1.2. настоящего Договора ответственность Поручителя рассчитывается от остатка задолженности по основному долгу по Кредитному договору на момент заключения настоящего Договора.

В случае предоставления поручительства Поручителя по действующим договорам об открытии невозобновляемой/возобновляемой кредитной линии/овердрафта либо в случае предоставления поручительства Поручителя по действующему Кредитному договору с одновременной выдачей, по которому Земщиком не получены денежные средства на момент заключения договора поручительства:

- размер процентов за пользование кредитом: _____ % годовых;
- срок возврата кредита: (указывается в соответствии с условиями кредитного договора) « ____ » _____ 20__ г.;
- цель предоставления кредита _____;

- заключенному между Кредитной организацией и Земщиком,

в части возврата фактически полученной Земщиком суммы кредита на условиях, указанных в настоящем Договоре, Земщик, в свою очередь, обязуется уплатить Поручителю вознаграждение за предоставление поручительства в размере, порядке и сроки, установленные разделом 2 настоящего Договора, а Кредитная организация обязуется соблюдать порядок предоставления требования к Поручителю, установленный разделом 5 настоящего Договора. Заверенная Кредитной организацией копия Кредитного договора прилагается к Договору (Приложение № 1).

1.2. Ответственность Поручителя перед Кредитной организацией по настоящему Договору является субсидиарной, дополнительной к ответственности Земщика, и ограничена суммой в размере _____ (_____) рублей _____ копеек, что составляет _____ (_____) процентов от суммы кредита, указанной в пункте 1.1 настоящего Договора.

При предъявлении требования Кредитной организации Поручителю по неисполненным Земщиком обязательствам, объем ответственности Поручителя рассчитывается в соответствии с пунктом 4.1.1 настоящего Договора.

1.3. В рамках настоящего Договора Поручитель отвечает перед Кредитной организацией за исполнение Земщиком обязательств по возврату суммы основного долга (суммы кредита) по Кредитному договору, в том числе в случае досрочного исполнения задолженности Кредитной организацией, в соответствии с условиями Кредитного договора. Поручитель не отвечает перед Кредитной организацией за исполнение Земщиком следующих обязательств по Кредитному договору:

- уплаты процентов за пользование кредитом;
- уплаты комиссии (плата за открытие, плата за пользование лимитом);
- уплаты комиссии (штрафа, пени) по основному долгу;
- уплаты неустойки (штрафа, пени) по процентам, комиссиям;
- уплаты расходов, понесенных в связи с исполнением Кредитного договора;
- уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (статья 395 ГК РФ);
- уплаты процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами (статья 317.1 ГК РФ);
- возмещение судебных издержек по взысканию задолженности;
- возмещение убытков, вызванных неисполнением, ненадлежащим исполнением Земщиком обязательств по Кредитному договору;
- возмещение расходов по обращению взыскания на заложенное имущество по Кредитному договору;
- любые иные платежи и расходы, указанные в Кредитном договоре и(или) законе как обязательные к уплате по Кредитному договору.

Вышеуказанные обязательства по Кредитному договору обеспечиваются Заемщиком самостоятельно и/или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Кредитной организацией договоров.

1.4. По настоящему Договору Поручитель не дает Кредитной организации предварительного согласия при изменении условий Кредитного договора в случаях, предусмотренных пунктом 1.5. настоящего Договора, а также в иных случаях, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для него, отвечать перед Кредитной организацией на измененных условиях Кредитного договора.

1.5. Стороны признают и согласны, что по настоящему Договору является обязательным получение Кредитной организацией предварительного письменного согласия Заемщика и Поручителя при изменении условий Кредитного договора в следующих случаях:

1.5.1. при переводе на другое лицо долга по Кредитному договору (как в части, так и в полном объеме);

1.5.2. при заключении договора уступки требования (цессии) по Кредитному договору, за исключением, случая уступки прав требования (цессии) по Кредитному договору специально созданному специализированному финансовому обществу (СФО) в целях секьюритизации кредитного портфеля субъектов малого и среднего предпринимательства;

1.5.3. при изменении условий обеспечения исполнения обязательств Заемщика по Кредитному договору, в том числе при оформлении заложенного имущества, обеспечивающего исполнение обязательств Заемщика по Кредитному договору, в последующий залог;

1.5.4. при внесении иных изменений в условия предоставления кредита, влекущих увеличение ответственности Поручителя и Заемщика или иные неблагоприятные последствия для него;

1.5.5. при внесении изменений в Кредитный договор в случае:

1.5.5.1. увеличения суммы кредита/лимита кредитной линии/лимита овердрафта по Кредитному договору;

1.5.5.2. увеличения срока исполнения обязательств Заемщика по Кредитному договору;

1.5.5.3. увеличения процентов по кредиту/лимиту кредитной линии/лимита овердрафта по Кредитному договору.

2. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ПОРУЧИТЕЛЯ

2.1. ЗАЕМЩИК за предоставление поручительства уплачивает Поручителю вознаграждение в размере _____ (_____) рублей. Сумма вознаграждения указана без учета НДС, т.к. ПОРУЧИТЕЛЬ не является плательщиком НДС.

2.2. Вознаграждение Поручителю уплачивается Заемщиком в следующем порядке:

- одновременно в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора;

- в расщепчку в соответствии с Графиком оплаты:

Дата платежа	Сумма (руб.)

Путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя на основании выставленного ПОРУЧИТЕЛЕМ счета на оплату вознаграждения.

2.3. Заемщик уполномочивает Кредитную организацию на списание в пользу Поручителя суммы вознаграждения за предоставление поручительства или ее части с любого из счетов

Заемщика, открытых в Кредитной организации, в том числе путем заранее данного акцепта, с правом полного/частичного списания денежных средств.

2.4. Обязанность Заемщика по уплате вознаграждения за предоставление поручительства или его части будет считаться исполненной с момента зачисления соответствующей суммы на расчетный счет Поручителя.

2.5. За нарушение сроков оплаты вознаграждения в части или всей суммы одновременно, в соответствии с п. 2.2. настоящего договора, Заемщик обязан уплатить Поручителю неустойку в размере 0,75 % от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

2.6. В случае признания Кредитного договора недействительным или незаконным после вступления настоящего Договора в силу оплаченная сумма вознаграждения Поручителем Заемщику не возвращается.

2.7. Поручитель имеет право в соответствии с Регламентом предоставления поручительства по кредитным договорам и исполнения обязательств по договорам поручительства пересмотреть сумму вознаграждения.

3. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами с учетом пункта 3.2. настоящего Договора.

3.2. Оплата фактом осуществления оплаты Заемщиком вознаграждения, в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Договора (оплата в полном объеме в случае одновременного платежа, оплата первого платежа – в случае предоставления расщепочки оплаты).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. ПОРУЧИТЕЛЬ обязан:

4.1.1. В размере, порядке и сроки, установленные настоящим Договором нести субсидиарную ответственность за исполнение Заемщиком обязательств по Кредитному договору.

Расчет ответственности Поручителя на момент предъявления Кредитной организацией требования (претензии) к Поручителю осуществляется по следующей формуле:

Долг пор. = $A \times \%$, где

Долг пор. – размер ответственности Поручителя;

A – остаток задолженности по Кредитному договору, в части невозвращенной в установленном порядке и сроке суммы кредита, на момент предъявления требования Поручителю (сумма кредита за вычетом всех сумм, поступивших в погашение задолженности по кредитному договору, в том числе вырученных от продажи заложенного имущества и принятия иных мер, предусмотренных разделом 5 настоящего Договора);

% - размер ответственности Поручителя в относительном выражении, установленный в пункте 1.2. настоящего Договора.

Объем обязательств Заемщика, обеспечиваемых поручительством в соответствии с условиями настоящего Договора, не может возрастать, но уменьшается соразмерно уменьшению суммы кредита в зависимости от исполнения Заемщиком и/или третьими лицами указанных обязательств по кредитному договору.

Объем обязательств Поручителя в части возврата суммы основного долга в пределах лимита ответственности не может возрастать, а автоматически уменьшается пропорционально уменьшению суммы основного долга в соответствии с вышеуказанной в настоящем абзаце формулой.

4.1.2. В случае внесения изменений в учредительные/регистрационные документы Поручителя, направить соответствующее уведомление Кредитной организации в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты государственной регистрации изменений.

4.1.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты наступления любого из нижеперечисленных событий известить Кредитную организацию о наступлении следующих событий, произошедших в течение действия настоящего Договора:

- изменения персонального состава исполнительных органов Поручителя;
- изменения адреса местонахождения или почтового адреса Поручителя, а также любого из указанных в настоящем Договоре платежных реквизитов Поручителя;
- возбуждение дела о несостоятельности (банкротстве) Поручителя / объявлении о реорганизации или добровольной ликвидации Поручителя, подготовке к проведению или о проведении внесудебной процедуры ликвидации Поручителя в связи с его несостоятельностью, осуществляемой по соглашению между Поручителем и его кредиторами под контролем кредиторов.

4.2. ПОРУЧИТЕЛЬ имеет право:

4.2.1. Требовать от Заемщика и Кредитной организации в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя в письменной форме предоставления документов об исполнении Заемщиком обязательств по кредитному договору, в том числе информации о допущенных нарушениях условий кредитного договора, а также информации о финансовом состоянии Заемщика, о фактическом наличии и состоянии заложенного имущества, обеспечивающего исполнение обязательств Заемщика по Кредитному договору, с приложением копий документов, подтверждающих вышеуказанную информацию;

4.2.2. Требовать от Кредитной организации, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательства за Заемщика, предоставления документов, удостоверяющих права требования Кредитной организации к Заемщику, и передачи Поручителю прав, обеспечивающих эти требования в том объеме, в котором Поручитель удовлетворил требования Кредитной организации, а также документов, подтверждающих погашение Поручителем суммы кредита (основного долга) за Заемщика по кредитному договору.

4.2.3. Выдвигать против требований Кредитной организации возражения, которые мог бы предоставить Заемщик, даже в случае признания Заемщиком долга и (или) отказа Заемщика от выдвигаемых своих возражений Кредитной организации.

4.2.4. Требовать от Заемщика и других его поручителей, а также обращать взыскание на предмет залога в той части, в которой Поручитель удовлетворил требования Кредитной организации, возмещения расходов, связанных с исполнением обязательств за Заемщика по настоящему Договору, а именно, в части возврата сумм, фактически выплаченных Кредитной организацией во исполнение обязательства Поручителя по настоящему Договору.

Поручитель вправе также требовать от Заемщика:

- уплаты неустойки за нарушение сроков оплаты вознаграждения в части или всей суммы единовременно, в соответствии с п. 2.2. настоящего договора, в размере 0,75 % от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки;
- уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами в размере, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, за каждый день с момента оплаты Поручителем Кредитной организации по обязательствам Заемщика;
- возмещение иных расходов, понесенных в связи с ответственностью за Заемщика.

4.2.5. Требовать от Заемщика беспрепятственного доступа к информации о финансово-хозяйственной деятельности Заемщика, а также доступа на объекты административного, производственного и иного назначения Заемщика для оценки его финансового состояния.

4.2.6. Требовать от Кредитной организации и Заемщика оказания содействия в предоставлении беспрепятственного доступа к заложенному имуществу, обеспечивающему исполнение обязательств Заемщика по Кредитному договору, для визуальной проверки его фактического наличия и состояния.

4.2.7. В случаях, предусмотренных пунктом 1.5. настоящего Договора, отказывать в предоставлении Кредитной организации соответствующего согласия.

4.2.8. Не осуществлять оплату по настоящему Договору при невыполнении Кредитной организацией условий, предусмотренных разделом 5 настоящего Договора.

4.3. ЗАЕМЩИК обязан:

4.3.1. Уплатить Поручителю вознаграждение за предоставление поручительства в порядке, срока и размере, установленные настоящим Договором, предоставить Поручителю акт оказанных услуг в течение 10 (Десяти) рабочих дней после подписания Договора.

4.3.2. В случае исполнения обязательств Поручителем за Заемщика по Кредитному договору в рамках настоящего Договора оплатить Поручителю:

4.3.2.1. Суммы, фактически выплаченные Кредитной организацией, во исполнение обязательств Поручителя по настоящему Договору;

4.3.2.2. Уплатить:

- неустойку за нарушение сроков оплаты вознаграждения в части или всей суммы единовременно, в соответствии с п. 2.2. настоящего договора, в размере 0,75 % от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки;

- проценты за пользование чужими денежными средствами в размере, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, за каждый день неуплаты с момента предъявления Поручителем требования Заемщику (в случае предъявления требования Поручителем);

4.3.2.3. Расходы, понесенные Поручителем в связи с ответственностью за Заемщика (в случае предъявления требования Поручителем).

4.3.3. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения запроса Поручителя в письменной форме, предоставлять Поручителю документы и (или) информацию об исполнении обязательств по Кредитному договору, в том числе о допущенных нарушениях условий Кредитного договора, а также информации о финансовом состоянии Заемщика и о фактическом наличии и состоянии заложенного имущества, обеспечивающего исполнение обязательств Заемщика по Кредитному договору, и иные документы, указанные в запросе.

4.3.4. В течение 3 (Трех) рабочих дней с момента наступления одного из нижеперечисленных событий письменно уведомить Кредитную организацию и Поручителя о наступлении такого события, произошедшего в течение срока действия настоящего Договора:

- изменения адреса места нахождения Заемщика, контактных телефонов, а также иных реквизитов Заемщика, указанных в разделе 8 настоящего Договора;
- изменения в составе участников/акционеров/пайщиков Заемщика;
- структуре и/или персональном составе исполнительных органов Заемщика;
- размере уставного капитала/паев Заемщика;
- изменения адреса нахождения залогового имущества;
- возбуждения в отношении Заемщика дела о несостоятельности (банкротстве) / принятия решения о реорганизации или ликвидации Заемщика или получения Заемщиком заявления о ликвидации, предъявленного в суд заинтересованным лицом.

4.3.5. В случае предъявления Кредитной организацией требования об исполнении обязательств по Кредитному договору принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств.

4.3.6. Незамедлительно уведомлять Поручителя об обстоятельствах, влияющих на исполнение Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору и платежеспособность Заемщика.

4.3.7. По запросу Поручителя предоставлять информацию о своей финансово-хозяйственной деятельности, а также обеспечить немедленный доступ на объекты административного, производственного и иного назначения для проверки своего финансового состояния и объектов залога.

4.3.8. Заемщик заявляет и гарантирует:

- заключение настоящего Договора одобрено всеми органами управления Заемщика/получено согласие от третьих лиц, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- вся информация предоставленная и предоставляемая Заемщиком является достоверной, получена на законных основаниях, предусмотренных законодательством РФ (в том числе согласия и разрешения третьих лиц).

Заемщик не скрывает никаких фактов, которые могли бы оказать неблагоприятное влияние на решение Поручителя о предоставлении поручительства, включая информацию и документы в составе заявки.

4.3.9. При выявлении поручителем фактов предоставленной Заемщиком недостоверной информации, в том числе заявлений и гарантий, Поручитель оставляет за собой право обратиться в суд о признании настоящего Договора недействительным.

4.3.10. По запросу Департамента экономического развития Вологодской области и органа государственного финансового контроля предоставлять в рамках проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления поручительства документы и необходимую информацию согласно запросам.

4.4. ЗАЕМЩИК имеет право:

4.4.1. При продлении срока Кредитного договора, а также в иных случаях, по согласованию Сторон, обратится в письменной форме к Поручителю с просьбой о продлении срока действия Договора поручительства путем заключения дополнительного соглашения при условии уплаты Поручителем дополнительного вознаграждения с учетом изменившейся суммы долга и срока действия договора поручительства.

4.4.2. Настоящим Заемщик предоставляет Кредитной организации право передавать Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями настоящего Договора, а также необходимые для реализации Поручителем своих прав в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

4.5. Кредитная организация обязана:

4.5.1. Предоставить Поручителю следующие документы:

4.5.1.1. В срок не позднее не позднее 40 (Сорока) календарных дней с даты подписания настоящего Договора

- копию Кредитного договора, в обеспечение обязательств по которому было предоставлено поручительство Поручителя;

- копии договоров залога заключенных с Заемщиком и (или) с третьими лицами, подтверждающих наличие обеспечения исполнения обязательств по Кредитному договору в виде недвижимого/движимого имущества (при наличии), в том числе копии договоров залога недвижимого имущества (при наличии), требующих регистрации в соответствующих

органах, заключенных с Заемщиком и (или) с третьими лицами, подтверждающих наличие обеспечения исполнения обязательств по Кредитному договору;

- копии договоров поручительства, заключенных в обеспечение исполнения обязательств по Кредитному договору с третьими лицами (при наличии);

- доверенность, подтверждающую полномочия представителя (полномочия) Банка, в случае, если договор поручительства от имени Банка подписан лицом, действующим на основании доверенности.

4.5.1.2. В срок не позднее 40 (Сорока) календарных дней с момента заключения дополнительных соглашений к кредитным договорам, договорам залога, поручительства (за исключением договора с Центром), предоставлять копии указанных соглашений Центру.

Передача документов от Кредитной организации Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

Все документы, передаваемые Поручителем по акту приема – передачи, должны быть подписаны уполномоченным лицом Кредитной организации и скреплены печатью Кредитной организации.

4.5.2. При внесении изменений в Кредитный договор, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для Поручителя, получить предварительное письменное согласие Поручителя, в случаях, предусмотренных п. 1.5 настоящего Договора.

В случае внесения изменений в Кредитный договор без предварительного письменного согласия Поручителя, последний отвечает перед БАНКОМ на прежних условиях, без учета изменений, внесенных в Кредитный договор.

4.5.3. Письменно извещать Поручителя:

- обо всех допущенных Заемщиком нарушениях Кредитного договора, в том числе о просрочке уплаты (возврата) суммы кредита (суммы основного долга), в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента нарушения Заемщиком условий Кредитного договора.

- обо всех других обстоятельствах, влекущих неисполнение Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента выявления данного обстоятельства.

4.5.4. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств Заемщиком по Кредитному договору, в том числе информации о финансовом состоянии Заемщика, о фактическом наличии и состоянии залогового имущества, обеспечивающего исполнения обязательств Заемщика по Кредитному договору, с указанием рыночной и залоговой стоимости, об оценке залогового имущества, - в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты его получения, предоставлять Поручителю в письменной форме посредством электронной почты на электронный адрес: info@sebo35.pl информацию, с последующим направлением документов по почте Поручителю с приложением (при наличии) копии документов, подтверждающих вышеуказанную информацию.

В случае отсутствия у Кредитной организации информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, Кредитная организация предоставляет Поручителю письмо с указанием причин невозможности ее предоставления.

4.5.5. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомить Поручителя об исполнении Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору в полном объеме, в том числе в случае досрочного исполнения обязательств.

4.5.6. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента наступления одного из нижеперечисленных событий письменно уведомить Поручителя и Заемщика о наступлении такого события, произошедшего в течение срока действия настоящего Договора.

- изменения адреса местонахождения и/или почтового адреса Кредитной организации, а также иных реквизитов Кредитной организации, указанных в разделе 8 настоящего Договора;
- возбуждение в отношении Кредитной организации дела о несостоятельности (банкротстве) или принятие решения о ликвидации Кредитной организации, или получение Кредитной организацией заявления о ликвидации, предъявленного в суд заинтересованными лицами.

4.5.7. Осуществлять контроль за исполнением Заемщиком обязательств по Кредитному договору в соответствии с правилами работы Кредитной организации, а также не реже, чем один раз в квартал осуществлять мониторинг финансового состояния Заемщика/ГСК, состояния имущества, предоставленного в залог, в качестве обеспечения обязательств по Кредитному договору, в течение срока действия настоящего Договора.

Предоставлять информацию не позднее следующего рабочего дня со дня ее получения Банком:

- наличие ареста и обращение взыскания на денежные средства и иные ценности Заемщика/ГСК, находящиеся в Банке;
- о наличии картотеки к расчетным счетам Заемщика/ГСК;
- о приостановлении операций по расчетным счетам Заемщика/ГСК в Банке.

Ежеквартально в срок до 20 (Двадцатого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом предоставлять информацию:

- об остаточной сумме кредита (основного долга) и сумму просроченной задолженности, в том числе просроченных процентов;
- информацию о проверке финансового состояния Заемщика/ГСК;
- о проверке залогового имущества.

4.5.8. Уведомить Поручителя в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней от даты погашения Заемщиком просроченной задолженности по Кредитному договору с указанием вида и суммы исполненных Заемщиком обязательств;

4.5.9. До предъявления финансового требования к Поручителю осуществить действия по взысканию суммы основного долга по Кредитному договору в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4.5.10. Предоставить в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств по настоящему Договору Поручителем документы и информацию, удостоверяющие права требования Кредитной организации к Заемщику, и передать права, обеспечивающие эти требования.

4.5.11. При предъявлении исковых требований к Заемщику, привлечь Центр в суд в качестве третьего лица.

4.6. БАНК имеет право:

4.6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору предъявлять требования к Поручителю об исполнении обязательств за Заемщика в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4.7. Настоящим Заемщик выражает свое согласие на предоставление Кредитором Поручителю всех документов и информации, предусмотренных условиями настоящего Договора.

5. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по Кредитному договору по возврату суммы кредита (суммы основного долга), Кредитная организация в письменном виде извещает Поручителя об

этом с указанием вида и суммы неисполненных Заемщиком обязательств и расчетом задолженности Заемщика перед Кредитной организацией.

Извещение Поручителю о неисполнении (ненадлежащем исполнении) Заемщиком обязательств по Кредитному договору должно быть направлено заказным письмом с уведомлением, либо передано Поручителю в оригинале, в этом случае факт передачи извещения подтверждается отметкой уполномоченного лица Поручителя на копии извещения. При ином способе извещения не считается, что Поручитель уведомлен надлежащим образом.

Под неисполнением обязательств по Кредитному договору понимается неисполнение обязательств по Кредитному договору в срок, указанный в Кредитном договоре как срок возврата кредита или неисполнения обязательств по возврату кредита в срок, установленный Кредитной организацией в требованиях о досрочном возврате кредита.

После получения Поручителем извещения от Кредитной организации уполномоченные лица Кредитной организации и Поручителя в течение 10 (десяти) рабочих дней проводят совместную встречу с Заемщиком. Результат совместной встречи оформляется протоколом.

5.2. В случае устранения Заемщиком допущенных нарушений условий Кредитного договора по возврату суммы кредита (суммы основного долга), Кредитная организация в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней, с момента устранения Заемщиком допущенных нарушений, письменно уведомляет об этом Поручителя с приложением выписки по судному счету Заемщика.

5.3. В сроки, установленные Кредитной организацией, но не более 10 (десяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по Кредитному договору по возврату суммы кредита (основного долга) Кредитная организация предъявляет письменное требование (претензию) к Заемщику, в котором указывает сумму требований, номера счетов Кредитной организации, на которые подлежат зачислению денежные средства, а также срок исполнения требования Кредитной организации с приложением копий подтверждающих задолженность Заемщика документов.

Указанное выше требование (претензия) в тот же срок в копии направляется Кредитной организацией Поручителю.

5.4. Заемщик принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств в срок, указанный в требованиях Кредитной организации.

5.5. Заемщик в срок, указанный в требованиях (претензии), в письменной форме уведомляет Кредитную организацию и Поручителя о полном или частичном исполнении требования (претензии) Кредитной организации, а также о полной или частичной невозможности удовлетворения заявленного Кредитной организацией требования (претензии) (с указанием причин).

5.6. В течение не менее 90 (девяноста) календарных дней с даты наступления срока исполнения Заемщиком обязательств по Кредитному договору, Кредитная организация применяет к Заемщику все доступные в сложившейся ситуации меры в целях получения от Заемщика невозвращенной суммы кредита (основного долга), в том числе:

- урегулирования задолженности путем реструктуризации долга, рефинансирования задолженности, заключения мирового соглашения (в досудебном/судебном порядке/на стадии исполнения решения суда) и иных мер, направленных на добросовестное исполнение обязательств Заемщиком;

- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Заемщика и его поручителя (за исключением Поручителя), открытых в Кредитной организации, а также со счетов, открытых в иных кредитных организациях, в том числе после заключения Кредитного договора, по которым Заемщиком и его поручителями предоставлено право Кредитной организации на списание денежных средств в погашение обязательств Заемщика по Кредитному договору (если требование Кредитной организации о взыскании

- задолженности по Кредитному договору может быть удовлетворено путем списания средств о счетов указанных лиц на условиях заранее данного акцепта);
 - предъявления требований по независимой (Банковской) гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (за исключением Поручителя) в целях получения от Замшника невозвращенной суммы кредита (основного долга);
 - наложение обеспечительных мер на имущество, на которое возможно обращение взыскания в целях получения от Замшника задолженности и реализация предмета залога (если применимо);
 - удовлетворение требований путем зачета против требования Замшника и/или поручителей третьих лиц (за исключением Поручителя - Центра), если требование Кредитной организации может быть удовлетворено путем зачета;
 - обращение в суд с иском о взыскании суммы задолженности по кредиту с Замшника, поручителей (третьих лиц) по кредиту (за исключением Поручителя - Центра), об обращении взыскания на предмет залога;
 - предъявление исполнительных документов по исполнению решений судов по взысканию суммы задолженности с Замшника, поручителей (третьих лиц) по кредиту и обращению взыскания на заложенное имущество в службу судебных приставов для исполнения (при наличии исполнительных документов).
 - Дополнительно Кредитная организация вправе осуществлять иные меры на свое усмотрение в целях взыскания задолженности по Кредитному договору.
- 5.7.** По истечении сроков и выполнении процедур, указанных в пункте 5.6. настоящего Договора в случае, если в порядке, установленном Кредитным договором, сумма кредита (основного долга) не была возвращена Кредитной организацией, Кредитная организация предъявляет Требования (претензии) к Поручителю, которое должно содержать:
- реквизиты договора поручительства (дата заключения, номер договора, наименование Кредитной организации и Замшника);
 - реквизиты Кредитного договора (дата заключения, номер договора, наименование Кредитной организации и Замшника);
 - указание на просрочку исполнения Замшиком его обязательства по возврату суммы кредита (основного долга) Кредитной организации согласно Кредитному договору не менее чем на 90 дней;
 - срок удовлетворения требования Кредитной организации (не более 30 календарных дней).
- Требование (претензия) должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Кредитной организации.
- 5.8.** К Требованиям, указанным в пункте 5.7. настоящего Договора прикладываются:
- копии Договора и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);
 - выписка(и) по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств Замшника, выписка(и) по счетам, подтверждающая(ие) факт выдачи денежных средств (части денежных средств);
 - справка о целевом использовании кредита, подтверждающая осуществление Банком контроля за целевым использованием средств Замшиком (по форме Приложения № 8 к Регламенту предоставления поручительства по кредитным договорам и исполнения обязательств по договорам поручительства АНО Центр гарантийного обеспечения МСП);
 - копии документа подтверждающего правомочия лица на подписание требования (претензии);
 - расчет текущей суммы основного долга, подтверждающий не превышение размера предъявляемых требований Кредитной организации к задолженности Замшника;

33

- расчет суммы, истребуемой к оплате по Договору, (включая расчет ответственности Поручителя по настоящему Договору, исходя из определенного в соответствии с пунктом 4.1.1. настоящего Договора размера ответственности Поручителя, равного _____ % от суммы неисполненных Замшиком обязательств по Кредитному договору (не возвращенной в установленный Кредитным договором порядке и сроки суммы кредита), составленный на дату предъявления требования к Поручителю, в виде отдельного документа;
- информация о реквизитах банковского счета Кредитной организации для перечисления денежных средств Поручителем;
- информация в произвольной форме (в виде отдельного документа) о предпринятых Кредитной организацией действиях по взысканию просроченной задолженности Замшника по возврату суммы кредита с подробным описанием предпринятых мер и достигнутых результатов и приложением подтверждающих документов, в том числе информация о предпринятых мерах в соответствии с п. 5.6 настоящего Регламента;
- копии Требования (претензии) Кредитной организации к Замшику об исполнении Замшиком нарушенных обязательств (с подтверждением его направления Замшику), а также, при наличии, копии ответа Замшника на указанное требование Кредитной организации;
- копии документов, подтверждающих предпринятые Кредитной организацией меры по взысканию просроченной задолженности Замшника по Кредитному договору путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета Замшника на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотекку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотекки, в случае его неисполнения);
- копии документов, подтверждающих предпринятые Кредитной организацией меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Замшника был оформлен залог), а именно копии предусмотренного российским законодательством о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с доказательством его получения судом - отписка о подтверждении факта его предоставления в суд, в том числе: отписка о передаче в суд на копии искового заявления или отписка суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтвержденного соответствующей электронной системы о поступлении документов в суда также при наличии - сведения о размере требований Кредитной организации, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;
- копии документов, подтверждающих предпринятые Кредитной организацией меры по предъявлению требования по независимой (Банковской) гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Замшника была предоставлена независимая (Банковская) гарантия или выдача поручительства третьих лиц), за исключением Поручителя, а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требования Кредитной организации, удовлетворенных за счет независимой (Банковской) гарантии (поручительства третьих лиц);
- копии исковых заявлений о взыскании суммы задолженности с Замшника, поручителей (третьих лиц) (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Замшника выданы поручительства третьих лиц), об обращении взыскания на предмет залога, с доказательством получения их судом - отписка о подтверждении факта их предоставления в суд, в том числе:

34

отметка о передаче в суд на копии искового заявления или отметка суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленного по почтовому адресу заявителя, в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтвержденная соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд;

- копии судебных актов о взыскании суммы задолженности с Замшица, поручителей (третьих лиц) по кредиту (при наличии);

- копии исполнительных листов, выданных во исполнение решений судов по взысканию суммы задолженности по кредиту с Замшица, поручителей (третьих лиц) и обращению взыскания на заложное имущество (при наличии);

- копии постановлений судебных приставов – исполнителей о возбуждении исполнительных производств, выданных на основании судебных актов о взыскании суммы задолженности по кредиту с Замшица, поручителей (третьих лиц) и обращению взыскания на заложное имущество (при наличии);

- выписка по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств Замшица, полученного по предоставленному кредиту;

- копии документов, подтверждающих нарушение Замшицом условий Кредитного договора.

- Дополнительно Кредитная организация вправе предъявить иные документы и подтверждение проведенной Кредитной организацией работы по взысканию задолженности по Кредитному договору.

Все документы, представляемые с требованием (претензией) Кредитной организацией к Поручителю, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Кредитной организации.

Направление вышеуказанного Требования, приравнивается к претензионному порядку, является обязательным и представляет собой досудебный порядок урегулирования спора, без которого любые заявления Поручителю искивые требования взыскания в силу положений процессуального законодательства подлежат оставлению без рассмотрения.

5.9. Обязательство Поручителя по настоящему Договору возникает после наступления одновременно следующих обстоятельств: неисполнения (ненадлежащего исполнения) Замшицом обязательств по кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита) Замшицом по Кредитному договору и при условии соблюдения Кредитной организацией пп.5.1.-5.8. настоящего Договора.

5.10. Требование Кредитной организации с прилагаемыми документами предъявляется путем его вручения Поручителю по адресу места нахождения Поручителя с получением отметки о его принятии Поручителем либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

5.11. Датой предъявления Поручителю Требования Кредитной организации с прилагаемыми к нему документами считается дата их получения Поручителем, а именно:

- при направлении Требования Кредитной организацией и приложенных к нему документов по почте – дата расписки Поручителя в почтовом уведомлении о вручении;

- при направлении Требования Кредитной организацией и приложенных к нему документов уполномоченному представителю Поручителя – дата расписки уполномоченного представителя Поручителя в получении требования Кредитной организации и приложенных к нему документов.

5.12. Предъявление Требования Кредитной организации не может осуществляться ранее предусмотренных Кредитным договором первоначально установленных сроков исполнения обязательств Замшица, действовавших на момент вступления в силу настоящего Договора и Кредитного договора, за исключением случая досрочного истребования Кредитной организацией

задолженности по Кредитному договору в соответствии с условиями Кредитного договора.

5.13. В случае если Требование Кредитной организации не соответствует указанным в разделе 5 настоящего Договора требованиям, Поручитель не осуществляет выплату по данному Договору.

5.14. В случае предъявления Кредитной организацией требования о совершении платежа по Поручительству, Поручитель в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты предъявления Требования Кредитной организацией рассматривает Требования Кредитной организации и представляет документы на предмет их соответствия условиям Договора и уведомляет Кредитную организацию о принятом решении, при этом в случае наличия возражений направляет в Кредитную организацию письмо с указанием всех имеющихся возражений.

5.15. При отсутствии возражений Поручитель в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления Требования Кредитной организацией перечисляет денежные средства на указанные банковские счета.

По соглашению с Кредитной организацией платеж по требованию может быть произведен Поручителем с распиской/отсрочкой платежа. Порядок и сроки предоставления Поручителем расписки/отсрочки платежа подлежат согласованию между Кредитной организацией и Поручителем.

5.16. Обязательства Поручителя по Договору в отношении Требования Кредитной организации считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Кредитной организации.

5.17. Поручитель вправе отказать в рассмотрении Требования Кредитной организации в одном из следующих случаях:

- если Требование Кредитной организации или приложенные к нему документы не соответствуют условиям настоящего Договора;

- если Требование предъявлено Поручителем по окончании срока действия настоящего Договора.

5.18. Поручитель не несет ответственности за соответствие действительности сведений, указанных в Требованиях Кредитной организации и приложенных к нему документах, и принимает решение о совершении платежа по Договору исключительно при условии соответствия Требования и представленных документов условиям Договора.

5.19. Ответственность Поручителя перед Кредитной организацией за невыполнение или ненадлежащее выполнение Поручителем своих обязательств по Договору определяется суммой требования, рассчитанной в соответствии с пунктом 5.8. настоящего Договора, но не более размера ответственности, установленной пунктом 1.2. настоящего Договора, подтвержденного документами, перечисленными в пункте 5.8. настоящего Договора.

5.20. К Поручителю с момента исполнения обязательств по настоящему Договору переходят права Кредитной организации по Кредитному договору и права, обеспечивающие исполнение обязательств Замшица по Кредитному договору в том объеме, в котором Поручитель фактически удовлетворил требования Кредитной организации, включая права требования к каждому из других поручителей Замшица, к иным лицам (при их наличии), принадлежащие Кредитной организации как залогодержателю.

5.21. Кредитная организация и Поручитель в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств Поручителем подписывают акт сверки взаиморасчетов по настоящему Договору.

5.22. После исполнения обязательств по настоящему Договору, Поручитель в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты перечисления денежных средств, предъявляет Кредитной организации требование о предоставлении документов или заверенных копий, удостоверяющих

права требования Кредитной организации к Заемщику и передаче прав, обеспечивающих эти требования.

5.23. Кредитная организация в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения требования от Поручителя передает Поручителю все документы или заверенные копии и информацию, удостоверяющие права требования Кредитной организации к Заемщику, а также права, обеспечивающие эти требования.

5.24. Поручитель реализует свое право требования, возникшее из факта выплаты по договору поручительства, предъявляя соответствующее требование во внесудебном и судебном порядке Заемщику, его поручителям, вступив в реестр кредиторов (в случае банкротства Заемщика) и (или) обратив взыскание на предмет залога в той части, в которой Поручитель удовлетворил требование Кредитной организации.

5.25. Все документы, представляемые Кредитной организацией Поручителю, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Кредитной организации. Передача документов от Кредитной организации Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

В случае осуществления Поручителем выплаты за Заемщика, при условии, что в залоге находится недвижимое имущество, Кредитная организация в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента выплаты Поручителем за Заемщика, обязан подать Заявление в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии о внесении дополнений в регистрационную запись об ипотеке в части указания в графе «Залогодержатель» - Поручитель, по обязательству обеспеченному залогом следующим имуществом.

5.26. После исполнения Поручителем обязательств по Договору поручительства за Заемщика, при условии, что в залоге имеется имущество, в течение 5 (пяти) рабочих дней между Поручителем и Кредитной организацией, в соответствии со статьей 309.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, заключается «Соглашение кредиторов о порядке удовлетворения их требований к должнику» (далее - Соглашение кредиторов).

5.27. В Соглашении кредиторов определяется порядок удовлетворения требований Кредитной организации и Поручителя к Заемщику, в том числе условие об одновременном и пропорциональном распределении денежных сумм, полученных в результате реализации залогового имущества, являющегося обеспечением по кредитному договору. При этом, процентный размер удовлетворения требований Поручителя, закрепленный в соглашении кредиторов, должен быть равен проценту гарантийной ответственности Поручителя, обозначенного в договоре поручительства и произведенной гарантийной выплаты от суммы основного долга Заемщика. При распределении денежных средств полученных от реализации предметов залога, стороны Соглашения кредиторов руководствуются закрепленным в данном Соглашении процентом удовлетворения требований каждого кредитора.

5.28. Стороны указанного Соглашения кредиторов обязаны не совершать действий, направленных на получение исполнения, в нарушение условий Соглашения кредиторов.

5.29. Исполнение, полученное от реализации предмета залога одним из кредиторов в нарушение условий Соглашения между кредиторами о порядке удовлетворения их требований, подлежит передаче кредитору по другому обязательству в соответствии с условиями указанного Соглашения. К кредитору, который передал полученное от исполнения другому кредитору, переходит требование последнего к Заемщику в соответствующей части.

5.30. Соглашение кредиторов о порядке удовлетворения их требований к Заемщику не создает обязанностей для лиц, не участвующих в нем в качестве сторон, в том числе для Заемщика.

5.31. После исполнения Поручителем обязательств перед Кредитной организацией за Заемщика, Кредитная организация продолжает оказывать Поручителю информационную поддержку, способствующую удовлетворению его требований к Заемщику.

6. ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА И СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

6.1. Настоящий Договор заключен на _____ календарных дней и прекращает свое действие «__» _____ 20__ г. в случае, если на момент истечения срока действия настоящего договора, у Заемщика имеется непогашенная задолженность по основному долгу Кредитного договора, действие настоящего договора продлигается на 120 календарных дней от даты, указанной в настоящем пункте.

6.2. Поручительство прекращает свое действие:

6.2.1. С прекращением обеспеченного поручительством обязательства Заемщика по Кредитному договору в случае надлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору.

6.2.2. В случае исполнения Поручителем обязательств по Договору.

6.2.3. В случае отказа Кредитной организации принять надлежащее исполнение обязательств по Кредитному договору, предложенное Заемщиком, солидарными поручителями или Поручителем.

6.2.4. В случае перевода на другое (чем Заемщик) лицо по Кредитному договору, если Поручитель не дал Кредитной организации предварительного письменного согласия отвечать за нового заемщика.

6.2.5. В случае принятия Кредитной организацией отступного при наличии полного погашения задолженности по Кредитному договору.

6.2.6. В случае прекращения Кредитной организацией заявления об установлении его требований в деле о банкротстве после закрытия реестра требований кредиторов Заемщика, при наличии возбудившего в отношении него дела о банкротстве;

6.2.7. В случае прекращения Заемщика из Единого государственного реестра юридических лиц вследствие ликвидации при условии, что Кредитная организация не предъявила в суд или в ином установленном законом порядке требования к Поручителю;

6.2.8. При просрочке уплаты вознаграждения Заемщиком и (или) третьим лицом за Заемщика, более, чем на 30 (тридцать) календарных дней от установленных в настоящем договоре сроков оплаты, при отсутствии у Заемщика задолженности по Кредитному договору;

6.2.9. В случае признания недействительной, незаключенной любой из обязательных обеспечительных сделок, предусмотренных кредитным договором с Заемщиком;

6.2.10. По истечении срока действия настоящего Договора;

6.2.11. В иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. По настоящему Договору Кредитная организация получает право на предъявление требования (претензии) к Поручителю только после выполнения условий, предусмотренных пунктом 5.6 настоящего Договора. Стороны признают и соглашаются с тем, что порядок предъявления Кредитной организацией требования (претензии) к Поручителю, установленный пунктами 5.7, и 5.8. настоящего Договора, является обязательным досудебным порядком урегулирования спора.

7.2. Споры и разногласия по настоящему Договору, не касающиеся порядка предъявления Кредитной организацией требования (претензии) к Поручителю, установленного разделом 5 настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров.

7.3. В случае невозможности разрешения данных споров и разногласий посредством переговоров Сторон, спор подлежит разрешению в судах общей юрисдикции или Арбитражном суде на территории Вологодской области.

7.4. В рамках настоящего Договора Заемщик предоставляет Кредитной организации право на предоставление Поручителю документов и информации, предусмотренных условиями настоящего Договора, без письменного согласия с Заемщиком.

7.5. Все изменения и дополнения к Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены оттисками печатей Сторон.

7.6. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по Договору, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посылками, заказным письмом, факсом, по почтовому адресу, указанному в настоящем Договоре, и за подписью уполномоченного лица.

7.7. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.8. Во всем остальном, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.9. Приложение к настоящему договору: № 1 – Копия Кредитного договора.

8. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Кредитная организация:

Поручитель:

Заемщик:

Автономная некоммерческая
организация «Центр гарантийного
обеспечения малого и среднего
предпринимательства»
Адрес местонахождения: 162608,
Вологодская область, проспект
Строителей, д. 6, помещение 3Н-21
(офис 209)
ОГРН 1163525073876
ИНН/КПП 3528252890/352801001
р/с 407 038 108 840 700 002 07
Ф.ОПЕРУ Банка ВТБ (ПАО) в Санкт-
Петербурге
БИК 044030704
к/с 301 018 102 000 000 007 04
тел.: (8202) 44-29-27, 44-29-17

Кредитная организация:

Поручитель:

Заемщик:

М.П. /

М.П. /

М.П. /

С условиями настоящего договора поручительства ознакомлен и согласен; все условия договора поручительства мне понятны, не вызывают моих интересов, в том числе материальных, и не оспариваются на моем финансовом положении. С содержанием статьи 361-367 Гражданского кодекса РФ я ознакомлен. Договор поручительства, заключаемый в обеспечение исполнения обязательств Заемщика по кредитному договору, не является и не будет являться для меня кадыальной сделкой.

(Фамилия, имя, отчество Ф.И.О. должника, наименование органа, фамилия, имя, отчество Поручителя) (подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Типовая форма ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____

г. Череповец

« ____ » _____ 201__ г.

(полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, организация индивидуальн)
в лице, _____ (должность, Ф.И.О.) _____, действующий(ая)

на основании _____ (Устава, Положения, доверенности и др.) _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Принципал»

с _____ (полное наименование кредитной организации) _____, стороны,

в лице _____ (должность, Ф.И.О.) _____,

действующий(ая) на основании _____ (должность, Ф.И.О.) _____,

именуемый(ая) _____

(Устава, Положения, доверенности и др.)

в дальнейшем «Гарант», с другой стороны, и Автономная некоммерческая организация «Центр гарантийного обеспечения малого и среднего предпринимательства» в лице _____ действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Поручитель», с третьей стороны, вместе и по отдельности именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поручитель за обусловленную договором плату обязуется отвечать перед Гарантом за исполнение Принципалом обязательств, вытекающих из договора о предоставлении банковской гарантии, заключенному между _____ и _____ (в дальнейшем - "договор банковской гарантии", копия которого прилагается к настоящему Договору):

- № _____ ;

- дата заключения: _____ ;

- размер гарантии: _____ ;

- срок окончания гарантии: (указывается в соответствии с условиями договора о предоставлении банковской гарантии).

1.2. Ответственность Поручителя перед Гарантом по настоящему Договору является субординированной и ограничена суммой в размере _____ процентов от суммы неисполненных Принципалом обязательств по договору банковской гарантии, но в любом случае не более суммы, указанной в настоящем договоре.

Максимальный размер ответственности Поручителя устанавливается сторонами в размере _____ рублей _____ копеек, что составляет _____ от суммы предоставляемой банковской гарантии.

1.3. В рамках настоящего Договора Поручитель не отвечает перед Гарантом за исполнение Принципалом обязательств, вытекающих из договора банковской гарантии, в части уплаты Принципалом Гаранту вознаграждения за выдачу банковской гарантии и каких-либо иных вознаграждений и комиссий, уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (ст.395 ГК РФ), неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и

других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Принципиалом своих обязательств перед Гарантом.

1.4. По настоящему Договору Поручитель не дает Гаранту предварительного согласия на изменение условий договора банковской гарантии влекущих увеличение ответственности Поручителя или иных неблагоприятных последствий для него, а также отвечать перед Гарантом на измененных условиях договора банковской гарантии.

2. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ПОРУЧИТЕЛЯ

2.1. Принципал за предоставление поручительства уплачивает Поручителю вознаграждение в размере _____ (_____) рублей. Стоимость вознаграждения указана без учета НДС, т.к. ПОРУЧИТЕЛЬ не является плательщиком НДС.

2.2. Вознаграждение Поручителю уплачивается Заемщиком в следующем порядке:

- единовременно в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора;
- в расщепку в соответствии с графиком оплаты:

Дата платежа	Сумма (руб.)

путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя на основании выставленного счета на оплату вознаграждения.

В случае выбора Принципиалом способа оплаты вознаграждения в расщепку проценты по денежному обязательству любой из Сторон настоящего договора, предусмотренные ст.317.1 Гражданского Кодекса РФ, не начисляются и не подлежат оплате.

2.3. Между Принципиалом и Гарантом может быть заключено дополнительное соглашение о безакцептном списании денежных средств с расчетного счета Принципиала для перечисления вознаграждения Поручителю.

2.4. Обязанность Принципиала по уплате вознаграждения за предоставление поручительства или его части будет считаться исполненной с момента зачисления соответствующей суммы на расчетный счет Поручителя.

2.5. За нарушение сроков оплаты вознаграждения в части или всей суммы единовременно, в соответствии с п. 2.2. настоящего договора, Заемщик обязан уплатить Поручителю неустойку в размере 0,75% от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

3. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами.

3.2. В случае неуплаты Принципиалом Поручителю вознаграждения, в порядке и сроки, предусмотренные п. 2.1. настоящего Договора, Поручитель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, уведомив об этом сторону в течение 5 (Пяти) рабочих дней до даты расторжения.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. ПОРУЧИТЕЛЬ ОБЯЗАН:

4.1.1. В порядке и сроки, установленные настоящим Договором, нести субординированную ответственность за исполнение Принципиалом обязательств по Договору банковской гарантии (в случае неисполнения обязательств Принципиала), в размере _____ (_____) неисполненных Принципиалом обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии, но в любом случае не более суммы, указанной в п. 1.2. настоящего Договора.

4.1.2. В случае внесения изменений в Учредительные/регистрационные документы Поручителя, направить соответствующее уведомление Гаранту в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты государственной регистрации изменений.

4.1.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты наступления любого из нижеперечисленных событий известить Гаранта о наступлении следующих событий, произошедших в течение действия настоящего Договора:

- изменения персонального состава исполнительных органов Поручителя;

- изменения адреса местонахождения или почтового адреса Поручителя, а также любого из указанных в настоящем Договоре платежных реквизитов Поручителя;

- возбуждение дела о несостоятельности (банкротстве) Поручителя / объявлении о реорганизации или добровольной ликвидации Поручителя, подготовке к проведению или о проведении внеудобной процедуры ликвидации Поручителя в связи с его несостоятельностью, осуществляемой по соглашению между Поручителем и его кредиторами под контролем кредиторов.

4.2. ПОРУЧИТЕЛЬ ИМЕЕТ ПРАВО:

4.2.1. Требовать от Принципиала и Гаранта в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя о предоставлении информации об исполнении Принципиалом обязательств по договору банковской гарантии, либо основного обязательства, обеспеченного банковской гарантией, в том числе допущенных нарушений условий заключенного договора банковской гарантии, либо основного обязательства, обеспеченного банковской гарантией, а также информации о финансовом состоянии Принципиала, о фактическом наличии и состоянии заложенного имущества, обеспечивающего исполнение обязательств Принципиала по договору банковской гарантии, с приложением копий документов, подтверждающих вышеуказанную информацию;

4.2.2. Требовать от Гаранта, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств за Принципиала, предоставления документов, удостоверяющих права требования Гаранта к Принципиалу.

4.2.3. Выдвигать против требований Гаранта возражения, которые мог бы предоставить Заемщик, даже в случае признания Принципиалом долга и (или) отказа Принципиала от выдвигания своих возражений Гарантом.

4.2.4. Требовать от Принципиала и других его поручителей, возмещения расходов, связанных с исполнением обязательств за Принципиала по настоящему Договору, а именно, в части возврата сумм, фактически выплаченных Гаранту во исполнение обязательства Поручителя по настоящему Договору, а также обращать взыскание на предмет залога в той части, в которой Поручитель удовлетворил требование Гаранта.

Поручитель вправе также требовать от Принципиала:

- уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами в размере, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, за каждый день с момента оплаты Поручителем Гаранту по обязательствам Принципиала;

- возмещение иных расходов/убытков, понесенных в связи с ответственностью за Принципиала.

4.2.5. Беспрепятственного доступа к информации о финансово-хозяйственной деятельности Принципиала, а также доступа на объекты административного, производственного и иного назначения Заемщика для оценки его финансового состояния и объектов залога.

4.2.6. Не осуществлять оплату по настоящему Договору при невыполнении Гарантом условий, предусмотренных разделом 5 настоящего Договора.

4.3. ПРИНЦИПАЛ обязан:

4.3.1. Уплатить Поручителю вознаграждение за предоставление поручительства в порядке, сроки и размере, установленные настоящим Договором, предоставить Поручителю акт оказанных услуг в течение 5 (Пяти) рабочих дней после подписания настоящего Договора.

Если Принципал не предоставляет акт приема оказанных услуг в течение 5 (Пяти) рабочих дней, после уплаты вознаграждения, то услуга считается оказанной.

4.3.2. В случае исполнения обязательств Поручителем за Принципала по договору о предоставлении банковской гарантии в рамках настоящего Договора оплатить Поручителю:

4.3.2.1. Суммы, фактически выплаченные Гаранту, во исполнение обязательств Поручителя по настоящему Договору;

4.3.2.2. Уплатить:

- неустойку за нарушение сроков оплаты вознаграждения в части или всей суммы одновременно, в соответствии с п. 2.2. настоящего договора, в размере 0,75 % от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки;

- проценты за пользование чужими денежными средствами в размере, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, за каждый день неуплаты с момента предъявления Поручителем требования Принципалу (в случае предъявления требования Поручителем);

4.3.2.3. Расходы/убытки, понесенные Поручителем в связи с ответственностью за Принципала (в случае предъявления требования Поручителем).

4.3.3. Предоставить Поручителю в письменной форме в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения запроса Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии, либо основного обязательства, обеспеченного банковской гарантией, в том числе о допущенных нарушениях условий по договору о предоставлении банковской гарантии, либо основного обязательства, обеспеченного банковской гарантией, а также информацию о финансовом состоянии Принципала, о фактическом наличии и состоянии заложенного имущества, обеспечивающего исполнение обязательств Принципала по договору банковской гарантии, с приложением копий документов, подтверждающих вышеуказанную информацию, и иные документы, указанные в запросе.

4.3.4. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента наступления одного из нижеперечисленных событий письменно уведомить Гаранта и Поручителя о наступлении такого события, произошедшего в течение срока действия настоящего Договора:

- изменения адреса места нахождения, контактных телефонов Принципала, а также иных реквизитов Принципала, указанных в разделе 8 настоящего Договора;
- изменения в составе участников/акционеров/пайщиков Принципала;
- структуре и/или персональном составе исполнительных органов Принципала;
- размере уставного капитала/акций/паев Принципала;
- изменения адреса нахождения залогового имущества;
- возбуждения в отношении Принципала дела о несостоятельности (банкротстве) / принятия решения о реорганизации или ликвидации Принципала или получения Принципалом заявления о ликвидации, предъявленного в суд заинтересованным лицом.

4.3.5. В случае предъявления Гарантом требования об исполнении обязательств по банковской гарантии принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии.

4.3.6. Незамедлительно уведомлять Поручителя об обстоятельствах, влияющих на исполнение Принципалом своих обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии и платежеспособность Принципала.

4.3.7. По запросу Поручителя предоставлять информацию о своей финансово-хозяйственной деятельности, а также обеспечить немедленный доступ на объекты административного, производственного и иного назначения для проверки своего финансового состояния и объектов залога.

4.3.8. Принципал заявляет и гарантирует:

- заключение настоящего Договора одобрено всеми органами управления Принципала/получено согласие от третьих лиц, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- вся информация предоставляемая и предоставляемая Принципалом является достоверной, получена на законных основаниях, предусмотренных законодательством РФ (в том числе согласии и разрешения третьих лиц).

Принципал не скрывает никаких фактов, которые могли бы оказать неблагоприятное влияние на решение Поручителя о предоставлении поручительства, включая информацию и документы в составе заявки.

4.3.9. При выявлении Поручителем фактов предоставленной Принципалом недостоверной информации, в том числе заявлений и гарантий, Поручитель оставляет за собой право обратиться в суд о признании настоящего Договора недействительным.

4.3.10. По запросу Департамента экономического развития Вологодской области и органа государственного финансового контроля представлять в рамках проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления поручительства документы и необходимую информацию согласно запросов.

4.4. ПРИНЦИПАЛ имеет право:

4.4.1. При продлонгации срока действия договора о предоставлении банковской гарантии против первоначально установленного, а также в иных случаях, по соглашению Сторон, обратиться в письменной форме к Поручителю с просьбой о продлении срока действия настоящего Договора, путем заключения Сторонами дополнительного соглашения при условии уплаты Поручителем дополнительного вознаграждения с учетом изменившейся суммы долга и срока действия договора поручительства.

4.4.2. Настоящим Принципал предоставляет Гаранту право передать Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями настоящего Договора, а также необходимые для реализации Поручителем своих прав в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

4.5. ГАРАНТ обязан:

4.5.1. Предоставить Поручителю следующие документы:

4.5.1.1. В срок не позднее не позднее 40 (Сорока) календарных дней с даты подписания настоящего Договора:

- копию договора о предоставлении банковской гарантии, по которому было выдано поручительство Центра;
- копию банковской гарантии;
- копию акта приема-передачи банковской гарантии;

- копии договоров залога заключенных с Принципалом и (или) с третьими лицами, подтверждающих наличие обеспечения исполнения обязательств по Договору банковской гарантии в виде недвижимого/движимого имущества (при наличии), в том числе копий договоров залога недвижимого имущества (при наличии), требующих регистрации в соответствующих

органах, заключенных с Принципалом и (или) с третьими лицами, подтверждающих наличие обеспечения исполнения обязательств по Договору банковской гарантии;

– копии договоров поручительства, заключенных в обеспечение исполнения обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии с третьими лицами (при наличии);

- доверенность, подтверждающую полномочия представителя (подписанта) Гаранта, в случае если договор поручительства от имени Гаранта подписан лицом, действующим на основании доверенности;

4.5.12. В срок не позднее 40 (Сорока) календарных дней с момента заключения дополнительных соглашений к кредитным договорам, договорам залога, поручительства (за исключением договора с Поручителем - Центром), предоставлять копии указанных соглашений Поручителю.

Передача документов от Гаранта Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

Все документы, передаваемые Поручителю по акту приема – передачи, должны быть подписаны уполномоченным лицом Гаранта и скреплены печатью Гаранта.

4.5.2. Предоставить документы по обеспечению суммы выдаваемой банковской гарантии, исключение возможно при предоставлении банковской гарантии Принципалу до 10 (Десяти) млн. рублей, для обеспечения исполнения государственных и муниципальных контрактов по Федеральному закону от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также по Федеральному закону от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» при условии предоставления поручительства Поручителя (Центра) без твердого обеспечения, с обязательным предоставлением солидарного поручительства Принципала, Учредителя(ей) Принципала, на всю сумму обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии.

4.5.3. При изменении условий договора банковской гарантии незамедлительно, но в любом случае не позднее 5 (Пяти) рабочих дней, следующего за днем внесения изменений в договор банковской гарантии, письменно известить об указанных изменениях Поручителя.

В случае внесения изменений в договор о предоставлении банковской гарантии без предварительного письменного согласия Поручителя, последний отвечает перед Гарантом на прежних условиях, без учета изменений, внесенных в договор о предоставлении банковской гарантии.

4.5.4. Письменно извещать Поручителя:

- обо всех допущенных Принципалом нарушениях договора о предоставлении банковской гарантии, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента нарушения Принципалом условий договора о предоставлении банковской гарантии;

- обо всех других обстоятельствах, влекущих неисполнение Принципалом своих обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента выявления данного обстоятельства.

4.5.4. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии, либо исполнении основного обязательства, обеспеченного банковской гарантией, в том числе информации о финансовом состоянии Принципала, о фактическом наличии и состоянии заложенного имущества, обеспечивающего исполнения обязательств Принципала по договору о предоставлении банковской гарантии, с указанием рыночной и залоговой стоимости, об оценке залогового имущества, - в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты его получения, предоставить Поручителю в письменной форме посредством электронной почты на электронный адрес: info@sevo35.ru информации, с последующим направлением документов по почте Поручителю с приложением (при наличии) копии документов, подтверждающих вышеуказанную информацию.

45

В случае отсутствия у Гаранта информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, Гарант предоставляет Поручителю письмо с указанием причин невозможности ее предоставления.

4.5.5. В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней письменно уведомить Поручителя о прекращении банковской гарантии (в том числе и в случае досрочного исполнения обязательств).

4.5.6. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента наступления одного из нижеперечисленных событий письменно уведомить Поручителя и Принципала о наступлении такого события, произошедшего в течение срока действия настоящего Договора:

- изменения адреса места нахождения и/или почтового адреса Гаранта, а также иных реквизитов Гаранта, указанных в разделе 8 настоящего Договора;

- возбуждение в отношении Гаранта дела о несостоятельности (банкротстве) или принятие решения о ликвидации Гаранта, или получение Гарантом заявления о ликвидации, предьявленного в суд заинтересованными лицами.

4.5.7. Осуществлять в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Гаранта, но не реже, чем один раз в квартал осуществлять мониторинг финансового состояния Принципала, состояния имущества, предоставленного в залог, в качестве обеспечения обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии, в течение срока действия указанного договора.

4.5.8. Предоставлять информацию:

1. Не позднее следующего рабочего дня со дня получения Гарантом:

- наложение ареста и обращение взыскания на денежные средства и иные ценности Принципала/СК, находящиеся в Гаранте;

- о наличии карточки к расчетным счетам Принципала/СК;

- о приостановлении операций по расчетным счетам Принципала/СК в Банке.

2. Ежеквартально в срок до 20 (Двадцатого) числа месяца, следующего за отчетным - информацией о проверке финансового состояния Принципала и имущества, заложенного в качестве обеспечения выполнения гарантийных обязательств.

Центр вправе запросить иные документы с целью мониторинга финансового положения Принципала/СК.

4.5.9. Уведомить в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней Поручителя и Принципала о получении требования Бенефициара и передать каждому из них копии требования со всеми относящимися к нему документами.

4.5.10. Предоставить в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения требования от Поручителя (в случае исполнения обязательств Поручителем за Принципала) документы и информацию, удостоверяющие права репрессного требования Гаранта к Принципалу, возникшие у Гаранта в связи с выплеченным Бенефициару возмещением по банковской гарантии, и передать Поручителю права, обеспечивающие эти требования.

Передача документов от Гаранта Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

4.5.11. В случае исполнения Поручителем гарантийных обязательств по настоящему договору за Принципала, при условии, что в залоге имеется имущество, в течение 5 (пяти) рабочих дней заключить между Поручителем и Гарантом в соответствии со статьей 309.1 Гражданского кодекса Российской Федерации Соглашение кредиторов о порядке удовлетворения их требований Принципалу.

4.5.12. При предъявлении исковых требований к Принципалу, привлечь Поручителя в суд в качестве третьего лица.

4.5.13. В случае реализации предметов залога, обеспечивающих исполнение договора о предоставлении банковской гарантии, Гарант обязан направить полученные денежные средства на

46

погашение основного долга обязательства Принципиала вытекающего из договора о предоставлении банковской гарантии, за исключением согласованного с Центром иного порядка гашения обязательств Принципиала по договору о предоставлении банковской гарантии или иных договоров Принципиала.

4.6. Гарант имеет право:

4.6.1. В случае неисполнения (неадекватного исполнения) Принципиалом своих обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии, предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Принципиала в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

5. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты получения требования Бенефициара, Гарант обязан в письменном виде уведомить об этом Принципиала, а также передать последнему копию Требования со всеми относящимися к нему документами.

Одновременно Гарант направляет Поручителю копию указанного выше Требования со всеми относящимися к нему документами, а также копию письма, направленного Принципиалу.

5.2. В срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты исполнения обязательства Гарант предъявляет Принципиалу письменное Требование о возмещении сумм, уплаченных Бенефициару по банковской гарантии.

5.3. Принципиал принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств в срок, указанный в Требовании (претензии) Гаранта по возмещению сумм, уплаченных Бенефициару по банковской гарантии.

О полном или частичном исполнении Требования (претензии) Гаранта, а также о полной или частичной невозможности удовлетворить заявленное Гарантом Требование (претензию), Принципиал обязан письменной форме (с указанием причин) уведомить Гаранта и Поручителя в срок, указанный в Требовании (претензии) как срок его исполнения.

5.4. Поручитель принимает требование Гаранта об исполнении обязательства по договорам о предоставлении банковской гарантии (далее - требование) по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты неисполнения Принципиалом своих обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии, и непогашения перел. Гарантом сумм задолженности по договору, в случае принятия Гарантом всех мер по истребованию невозвращенной суммы обязательств Принципиала, которые Гарант должен был предпринять в соответствии с настоящим договором.

5.5. В течение не менее 30 (тридцати) календарных дней с даты наступления срока исполнения Принципиалом обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии, Гарант применяет к Принципиалу все доступные в сложившейся ситуации меры в целях получения от Принципиала невозвращенной суммы банковской гарантии, в том числе:

- урегулирования задолженности путем реструктуризации долга, рефинансирования задолженности, заключения мирового соглашения и иных мер, направленных на добросовестное исполнение обязательств Принципиалом (при наличии целесообразности, в зависимости от финансового состояния Принципиала. Гарант при несоблюдении данного условия обязан предоставить мотивированное заключение уполномоченной службы Гаранта);

- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Принципиала и его поручителей (за исключением Поручителя), являющихся индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, открытых у Гаранта, а также со счетов, открытых в иных кредитных организациях, в том числе после заключения договора о предоставлении банковской гарантии, по которым Принципиалом и его поручителями предоставлено право Гаранту на списание денежных средств в погашение обязательств Принципиала по договору о предоставлении банковской гарантии (если требование Гаранта о взыскании задолженности по договору о предоставлении

банковской гарантии может быть удовлетворено путем списания средств со счетов указанных лиц на условиях заранее данного акцепта);

- предъявления требований по независимой (банковской) гарантии и (или) поручителям третьих лиц (за исключением Поручителя) в целях получения от Принципиала невозвращенной суммы основного долга;

- обращение взыскания на предмет залога;

- наложение обеспечительных мер на имущество, на которое возможно обращение взыскания в целях получения от Принципиала задолженности и реализация предмета залога, в т.ч. внесудебная реализация предмета залога (если применимо);

- удовлетворение требований путем зачета против требования Принципиала/поручителей/третьих лиц (за исключением Поручителя - Центра), если требование Гаранта может быть удовлетворено путем зачета.

- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Принципиала и его поручителей (за исключением Центра), открытых у Гаранта, а также со счетов, открытых в иных финансовых организациях (при наличии);

- предъявление требований по поручительству третьих лиц (за исключением Центра);

- арест имущества, на которое возможно обращение взыскания в целях получения от Принципиала задолженности

- внесудебная реализация предмета залога (если применимо);

- удовлетворение требований путем зачета против требования Принципиала, если требование Гаранта может быть удовлетворено путем зачета;

- предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с Принципиала, поручителей (за исключением Центра), обращения взыскания на предмет залога;

- выполнение иных мер и доступные результаты.

Дополнительно Гарант вправе осуществлять иные меры на свое усмотрение в целях взыскания задолженности по договору о предоставлении банковской гарантии.

5.6. По истечении сроков и выполнении процедур, указанных в пункте 5.5. настоящего Договора, Гарант предъявляет Требование (претензию) к Поручителю, которое должно содержать:

- реквизиты договора поручительства (дата заключения, номер договора, наименование Гаранта и Принципиала);

- реквизиты договора о предоставлении банковской гарантии (дата заключения, номер договора, наименование Гаранта и Принципиала);

- срок удовлетворения требования Гаранта (не более 30 календарных дней).

Требование (претензия) должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Гаранта.

5.7. К Требованию, указанному в пункте 5.6. настоящего Договора прилагаются следующие документы:

1) подтверждающих право Гаранта на получение суммы задолженности;

А) копии настоящего договора, договора о предоставлении банковской гарантии и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);

Б) копия документа подтверждающего правомочия лица на подписание требования (претензии);

В) расчет текущей суммы обязательства, подтверждающий не превышение размера предъявляемых требований Гаранта к задолженности Принципиала;

Г) расчет суммы, Требуемой к оплате, составленный на дату предъявления требования к Поручителю, в виде отдельного документа;

Д) информация о реквизитах банковского счета Гаранта для перечисления денежных средств Поручителем;

Е) платежного поручения, подтверждающего перечисление заказчиком аванса Принципалу, с отметкой банка заказчика либо органа Федерального казначейства об исполнении (если выплата аванса предусмотрена договором (контрактом), а требование заказчика предъявлено в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом обязательств по возврату аванса);

Ж) информация, подтверждающая факт неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Принципалом в период действия договора (контракта).

2) информация о предпринятых Гарантом действиях по взысканию суммы обязательства с поручителем описанием предпринятых мер и достигнутых результатов и приложением подтверждающих документов, в том числе:

А) - предъявление требования Принципалу об исполнении нарушенных обязательств;

- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Принципала и его поручителей (за исключением Поручителя - Центра), открытых у Гаранта, а также со счетов, открытых в иных кредитных организациях (при наличии);

- досудебное обращение взыскания на предмет залога;

- удовлетворение требований путем зачета против требования Принципала, если требование Гаранта может быть удовлетворено путем зачета;

- предъявление требований по поручительству третьих лиц (за исключением Поручителя - Центра) - предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с Принципала, поручителем (за исключением Поручителя - Центра), об обращении взыскания на предмет залога, - выполнение иных мер и достигнутые результаты, в том числе информация о предпринятых мерах в соответствии с п. 5.5 настоящего Регламента;

Б) выписка по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств Принципала;

В) копия требования Гаранта к Принципалу, об исполнении нарушенных обязательств (с подтверждением ее направления Принципалу), а также, при наличии, копия ответа Принципала, на указанное требование Гаранта;

Г) копии документов, подтверждающих предпринятые Гарантом меры по взысканию просроченной задолженности Принципала, по основному договору путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета Заемщика, на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в карточку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета карточки, в случае его неисполнения);

Д) копии документов, подтверждающих предпринятые Гарантом меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Принципала, был оформлен залог), а именно копии предусмотренного законодательством Российской Федерации о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог) с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя, в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов должна быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также

при наличии - сведения о размере требований Гаранта, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

Е) копии документов, подтверждающих предпринятые Гарантом меры по предъявлению требования по поручительству третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательства Принципала, предоставлена независимая гарантия или выданы поручительства третьих лиц), за исключением Фонда, а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителем) с доказательством его направления гаранту (поручителем), а также при наличии - сведения о размере требований Гаранта, удовлетворенных за счет независимой гарантии (поручителя третьих лиц);

Ж) копии искового заявления о взыскании задолженности с Принципала, поручителем (третьих лиц) (если в качестве обеспечения исполнения обязательства Принципала выдана поручительства третьих лиц) с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя или, в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов - копией электронного подтверждения электронной системы о поступлении документов в суд - копии судебных актов о взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителем (третьих лиц) по кредиту (при наличии).

Дополнительно Гарант предъявляет иные документы и подтверждение проведенной Гарантом работы по взысканию задолженности.

Все документы, представляемые с требованием (претензией) Гарантом к Поручителю, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Гаранта.

Направление вышеуказанного Требования, приравнивается к претензионному порядку, является обязательным и представляет собой досудебный порядок урегулирования споров, без которого любые заявления Поручителем истребования в силу положений процессуального законодательства подлежат оставлению без рассмотрения.

5.8. Требование Гаранта с прилагаемыми документами предъявляется путем его вручения Поручителю по адресу места нахождения Поручителя с получением отметки о его принятии Поручителем либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

5.9. Датой предъявления Поручителю Требования Гаранта с прилагаемыми к нему документами считается дата их получения Поручителем, а именно:

- при направлении Требования Гаранта и приложенных к нему документов по почте - дата расписки Поручителя в почтовом уведомлении о вручении;

- при направлении Требования Гаранта и приложенных к нему документов уполномоченному представителю Поручителя - дата расписки уполномоченного представителя Поручителя в получении Требования Гаранта и приложенных к нему документов.

5.10. В случае если Требование Гаранта не соответствует указанным в разделе 5 настоящего Договора требованиям, Поручитель не осуществляет выплату по данному Договору.

5.11. Поручитель в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней от даты получения требования Гаранта, но в любом случае до удовлетворения требования, в письменной форме уведомляет Принципала о предъявлении Гарантом требования (претензии).

5.12. В случае предъявления Гарантом требования о совершении платежа по Поручительству, Поручитель в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты предъявления Требования Гарантом рассматривает Требование Гаранта и представляемые документы на предмет их соответствия условиям настоящего договора и уведомляет Гаранта о принятом решении, при этом в случае наличия возражений направляет Гаранту письмом с указанием всех имеющихся возражений.

5.13. При отсутствии возражений Поручитель в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления Требованиям Гаранта перечисляет денежные средства на указанные банковские счета.

Платеж по требованию может быть произведен Поручителем с распиской/отсрочкой платежа. Порядок и сроки предоставления Поручителем расписки/отсрочки платежа обосновываются Поручителем.

5.14. Обязательства Поручителя по настоящему Договору в отношении Требования Гаранта считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Гаранта.

5.15. Поручитель вправе отказать в рассмотрении Требования Гаранта в одном из следующих случаев:

- если Требование Гаранта или приложенные к нему документы не соответствуют условиям настоящего Договора;

- если Требование предъявлено Поручителем по окончании срока действия настоящего Договора.

5.16. Поручитель не несет ответственности за соответствие действительности сведений, указанных в Требованиях Гаранта и приложенных к нему документах, и принимает решение о совершении платежа по настоящему Договору исключительно при условии соответствия Требованиям и представленных документов условиям настоящего Договора.

5.17. К Поручителю с момента исполнения обязательства по договору поручительства (обязательства Принципала по договору о предоставлении банковской гарантии) переходит права требования в том же объеме, в котором Поручитель фактически удовлетворил требования Гаранта, включая права требования к каждому из других поручителей Принципала, в том числе и право на залог, который имен Гарант как залогодержатель.

5.18. После исполнения обязательства по настоящему Договору, Поручитель в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты перечисления денежных средств, предъявляет Гаранту требование о предоставлении документов или заверенных копий, удостоверяющих права требования Гаранта к Принципалу и передаче прав, обеспечивающих эти требования.

5.19. Гарант в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения требования от Поручителя передает последнему все документы или заверенные копии и информацию, удостоверяющие права требования Гаранта к Принципалу, а также права, обеспечивающие эти требования.

Все документы, представляемые Гарантом Поручителю должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Гаранта. Передача документов от Гаранта Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

5.20. Поручитель реализует свое право требования, возникшее из факта выплаты по договору поручительства, предъявляя соответствующее требование во внесудебном и судебно-порядке Принципалу, его поручителям, вступив в реестр кредиторов (в случае банкротства Принципала) и (или) обратив взыскание на предмет залога в той части, в которой Поручитель удовлетворил требование Гаранта.

5.21. В случае осуществления Поручителем выплаты за Принципала, при условии, что в залоге находится недвижимое имущество, Гарант в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента выплаты Поручителем за Принципала, обязан подать Заявление в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии о внесении дополнений в регистрационную запись об ипотеке в части указания в графе «Залогодержатель» - Поручителя, по обязательству обеспеченному залогом следующим имуществом:

Объекта недвижимости - _____

5.22. После исполнения Поручителем обязательства по Договору поручительства за Принципала, при условии, что в залоге имеется имущество, в течение 5 (пяти) рабочих дней между Поручителем и Гарантом, в соответствии со статьей 309.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, заключается «Соглашение кредиторов о порядке удовлетворения их требований к должнику» (далее - Соглашение кредиторов).

5.23. В Соглашении кредиторов определяется порядок удовлетворения требований Гаранта и Поручителя к Принципалу, в том числе условие об одновременном и пропорциональном распределении денежных сумм, полученных в результате реализации заложенного имущества, а именно обеспечением по договору о предоставлении банковской гарантии. При этом, процентный размер удовлетворения требований Поручителя, закрепленный в соглашении кредиторов, должен быть равен проценту гарантийной ответственности Поручителя, обозначенного в договоре поручительства и произведенной гарантийной выплаты от суммы основного долга Принципала. При распределении денежных средств полученных от реализации предмета залога, стороны Соглашения кредиторов руководствуются закрепленным в данном Соглашении процентом удовлетворения требований каждого кредитора.

5.24. Стороны указанного Соглашения кредиторов обязаны не совершать действий, направленных на получение исполнения, в нарушение условий Соглашения кредиторов.

5.25. Исполнение, полученное от реализации предмета залога одним из кредиторов в нарушение условий Соглашения между кредиторами о порядке удовлетворения их требований, подлежит передаче кредитору по другому обязательству в соответствии с условиями указанного Соглашения. К кредитору, который передал полученное от исполнения другому кредитору, переходит требование последнего к Принципалу в соответствующей части.

5.26. Соглашение кредиторов о порядке удовлетворения их требований к Принципалу не создает обязанности для лиц, не участвующих в нем в качестве сторон, в том числе для Принципала.

5.27. Поручитель обязан реализовать свое право требования, возникшее из факта выплаты по договору поручительства по банковской гарантии, предъявляя соответствующее требование в порядке репресса либо в порядке процессуального правопреследования к Принципалу, его поручителям и (или) обратив взыскание на предмет залога в той части, в которой Поручитель удовлетворил требование Гаранта.

5.28. После исполнения Поручителем обязательства перед Гарантом за Принципала, Гарант продолжает оказывать Поручителю информационную поддержку, способствующую удовлетворению его требований к Принципалу.

6. ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА И СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

6.1. Настоящий Договор заключен на _____ календарных дней и прекращает свое действие « ____ » _____ г., в случае, если на момент истечения срока действия настоящего договора, у Принципала имеется непогашенная задолженность по договору о предоставлении банковской гарантии, и о которой Поручитель был письменно и своевременно уведомлен Гарантом, согласно условиям договора поручительства, действие настоящего договора продлонгруется на 120 календарных дней от даты окончания первоначального срока поручительства, указанной в настоящем пункте.

6.2. Поручитель вправе отказать Гаранту в удовлетворении требования об исполнении обязательства по договору поручительства, если требование предъявлено Поручителем по окончании срока действия договора поручительства.

6.3. Поручительство прекращает свое действие:

6.2.1. С прекращением обеспеченного поручительством обязательства Принципала по договору о предоставлении банковской гарантии в случае надлежащего исполнения Принципалом своих обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии.

6.2.2. В случае исполнения Поручителем обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии.

6.2.3. В случае отказа Гаранта принять надлежащее исполнение обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии, предложенное Принципиалом, солидарными поручителями или Поручителем.

6.2.4. В случае перевода долга или уступки права требования Гарантом на другое (чем Принципиал) лицо (за исключением секьюритизации кредитов специализированными финансовыми организациями, в соответствии с № 379 - ФЗ) по обеспеченному поручительством договору о предоставлении банковской гарантии Поручитель в разумный срок (30 календарных дней) после направления ему уведомления о переводе долга не согласился отвечать за нового Принципиала.

6.2.5. В случае принятия Гарантом отступного по договору о предоставлении банковской гарантии.

6.2.6. В случае предъявления Гарантом заявления об установлении его требований в деле о банкротстве после закрытия реестра требований кредиторов Принципиала, при наличии возбужденного в отношении него дела о банкротстве.

6.2.7. В случае исключения Принципиала из Единого государственного реестра юридических лиц вследствие ликвидации при условии, что Гарант не предъявил в суд или в ином установленном законом порядке требования к Поручителю.

6.2.8. При просрочке уплаты вознаграждения Принципиалом и (или) третьим лицом за Принципиала, более, чем на 30 (тридцать) календарных дней от установленных в настоящем договоре сроков, при отсутствии у Принципиала задолженности по договору о предоставлении банковской гарантии.

6.2.9. В случае признания недействительной, незаключенной любой из обязательных обеспечительных сделок, предусмотренных договором о предоставлении банковской гарантии с Принципиалом.

6.2.10. По решению Совета Учредителей Поручителя при ликвидации Принципиала (вследствие исключения из единого государственного реестра юридических лиц юридического лица), если только Гарант, до исключения Принципиала из названного реестра, реализовал свое право в отношении Поручителя посредством предъявления иска, заявления ликвидационной комиссии в ходе процедуры ликвидации или подачи заявления об установлении требований в деле о его банкротстве.

6.2.11. По истечении срока действия настоящего Договора.

6.2.12. В иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. По настоящему Договору Гарант получает право на предъявление требования (претензии) к Поручителю только после выполнения условий, предусмотренных пунктами 5.5, 5.6, 5.7. настоящего Договора. Стороны признают и согласны с тем, что порядок предъявления Гарантом требования (претензии) к Поручителю, установленный пунктами 5.6. и 5.7. настоящего Договора, является обязательным для сторонным порядком урегулирования спора.

7.2. Споры и разногласия по настоящему Договору, не касающиеся порядка предъявления Гарантом требования (претензии) к Поручителю, установленного разделом 5 настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров.

7.3. В случае невозможности разрешения данных споров и разногласий посредством переговоров Сторон, спор подлежит разрешению в судах общей юрисдикции или Арбитражном суде на территории Вологодской области.

7.4. В рамках настоящего Договора Замщик предоставляет Кредитной организации право на предоставление Поручителю документов и информации, предусмотренных условиями настоящего Договора, без письменного согласия с Замщиком.

7.5. Все изменения и дополнения к Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены отписками печатей Сторон.

7.6. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по Договору, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посылным, заказным письмом, факсом, по почтовому адресу, указанному в настоящем Договоре, и за подписью уполномоченного лица.

7.7. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.8. Во всем остальном, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.9. Приложения к настоящему договору: № 1 – Копия договора о предоставлении банковской гарантии.

8. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Гарант:

Поручитель:

Принципиал:

Автономная некоммерческая организация «Центр

гарантийного обеспечения

малого и среднего

предпринимательства»

Адрес местонахождения: 162608,

Вологодская область, проспект

Строителей, д. 6, помещение 3Н-

21 (офис 209)

ОГРН 1163525073876

ИНН/КПП 528252890/352801001

Р/с 407 038 108 840 700 002 07

Ф.ОПЕРУ Банка ВТБ (ПАО) в

Санкт-Петербурге

БИК 044030704

к/с 301 018 102 000 000 007 04

тел.: (8202) 44-29-27; 44-29-17

Гарант:

Поручитель:

Принципиал:

МП

МП

МП

С условиями настоящего договора поручительства ознакомлен и согласен, все условия договора поручительства мне понятны, не вызывают моих интрузов, в том числе материальных, и не оспариваются на моем финансовом положении. С содержанием статей 361-367 Гражданского кодекса РФ я ознакомлен. Договор поручительства, заключаемый в обеспечение исполнения обязательств Принципиала по договору банковской гарантии, не является и не будет являться для меня кабальной сделкой.

(Фамилия, имя, отчество Ф.И.Л. должника исполнителям органов, филиала, или, отчество Поручителя) _____ (подпись) /

« _____ » _____ 20 ____ г.

